



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВО – БЮДЖЕТНОГО НАДЗОРА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПРОТОКОЛ № 24-013/ЮЛ/З
об административном правонарушении**

2 мая 2024 года
11:00

гор. Краснодар
ул. Короленко, 2/1

Мной, заместителем начальника отдела финансового контроля департамента финансово-бюджетного надзора Краснодарского края Чередниченко С.И., руководствуясь ст. 23.7.1, 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), составлен настоящий протокол о том, что юридическое лицо:

1. Полное название юридического лица: государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» (далее – ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», Учреждение);

2. Юридический адрес: 350011, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Старокубанская, д. 36/2, фактический адрес 350011, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Старокубанская, д. 36/2;

3. ИНН 2309053971; КПП 230901001; ОГРН 1022301435144;

4. Фамилия, имя, отчество законного представителя юридического лица: Кормилов Александр Юрьевич;

5. Занимаемая должность: директор государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар»

6. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя юридического лица: приказ департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 11 августа 2010 г. № 1018-л;

7. Документ, подтверждающий личность законного представителя юридического лица: паспорт [REDACTED], выдан [REDACTED]
[REDACTED], СНИЛС [REDACTED]

8. Место совершения: 350011, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Старокубанская, д. 36/2;

9. Дата совершения: 31.01.2023, 28.02.2023, 31.03.2023, 30.04.2023, 31.05.2023.

совершило административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей 15.14. КоАП РФ «Нецелевое использование бюджетных средств».

В ходе плановой выездной проверки, проведенной уполномоченными должностными лицами Департамента на основании приказа от 26 января 2024 г. № 91 «О назначении плановой выездной проверки государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар», пункта 10 Плана контрольных мероприятий Департамента на 2024 год, утвержденного приказом Департамента от 28 ноября 2023 г. № 91, проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» (далее – Учреждение) за период с 1 января 2022 г. по истекший период 2024 года, в результате которой установлено следующее:

Пунктом 40 приказа Минтранса России от 24.06.2003 № 153 «Об утверждении Инструкции по учету доходов и расходов по обычным видам деятельности на автомобильном транспорте» указано, что расходы на топливо для автотранспортных средств включаются в состав материальных затрат в расходах по обычным видам деятельности в пределах норм, утверждаемых Минтрансом России.

Распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте» утверждены методические рекомендации по нормам расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте (далее – Методические рекомендации № АМ-23-р).

Согласно пункту 6. Методических рекомендаций № АМ-23-р на период действия данного документа для моделей, марок и модификаций автомобильной техники, поступающей в автопарк страны, на которую Минтрансом России не утверждены нормы расхода топлив (отсутствующие в данном документе), по решению юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего эксплуатацию АТС, в отношении данных АТС могут вводиться базовые нормы, разработанные по индивидуальным заявкам в установленном порядке научными организациями, осуществляющими разработку таких норм по специальной программе-методике.

В отношении зарубежных легковых автомобилей Базовая норма расхода топлива на пробег автомобиля определяется одним из следующих способов:

- по данным, представленным в подпунктах 7.1, 7.1.1, 7.2, 7.2.1 и 7.3 Методических рекомендаций № АМ-23-р;

- по данным расхода топлива, представленного заводом-изготовителем легкового автомобиля и полученного по всемирной согласованной процедуре испытаний транспортных средств малой грузоподъемности WLTP (Worldwide

harmonized Light vehicles Test Procedures) в соответствии с Глобальными правилами Организации Объединенных Наций № 15 «Всемирная согласованная процедура испытания транспортных средств малой грузоподъемности»;

- по данным расхода топлива, представленного заводом-изготовителем легкового автомобиля (за исключением автомобиля с тяговым электроприводом) и полученного в соответствии с процедурой испытаний, описанной в приложении 6 к Правилу Организации Объединенных Наций № 101 «Единообразные предписания, касающиеся официального утверждения легковых автомобилей, приводимых в движение только двигателем внутреннего сгорания либо приводимых в движение гибридным электроприводом, в отношении измерения объема выбросов двуокиси углерода и расхода топлива и/или измерения расхода электроэнергии и запаса хода на электротяге, а также транспортных средств категорий М 1 и N 1, приводимых в движение только электроприводом, в отношении измерения расхода электроэнергии и запаса хода на электротяге» (далее – Правило ООН № 101), с учетом поправочных коэффициентов K_{Ns}.

Письмом Минюста России от 21 сентября 2009 г. № 03-2609 «О применении распоряжений Министерства транспорта Российской Федерации» определена необходимость, в целях организации эксплуатации транспортных средств, руководствоваться Методическими рекомендациями № АМ-23-р.

Согласно пункту 4.2.6 Учетной политики Учреждения оценка материальных запасов при их выбытии осуществляется по средней фактической себестоимости.

Пункт 4.2.7 Учетной политики Учреждения содержит, в том числе, следующие положения:

- нормы расхода ГСМ утверждаются в виде отдельного документа на основании Методических рекомендаций № АМ-23-р;

- списание материальных запасов (тосол, смазки, антифриз, моторные и трансмиссионные масла, а также аналогичные материалы) осуществляется по нормам, утвержденным приказом Учреждения на основании Методических рекомендаций № АМ-23-р и оформляется актом о списании материальных запасов (ф. 0504230);

- списание горюче-смазочных материалов производится на основании путевых листов, отчетов, формируемых ответственными лицами на местах, согласно журналов учета работы и оформляется актом о списании материальных запасов (ф. 0504230).

В ходе проведения проверки выявлено, что в отношении автомобиля ЛУИДОР 2250DL гос. номер Х776ВА93, приобретенного Учреждением в 2022 г., нормы расхода ГСМ Методическими рекомендациями № АМ-23-р не установлены.

Вместе с тем, приказом ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 31 января 2023 г. № 71 в отношении обозначенного выше автомобиля установлены следующие нормы расхода ГСМ:

Таблица 1

Марка, модель автомобиля	год выпу ска	Нормы списания бензина, согласно изношенности автомобилей л/100 км.				Зима +5%	Лето +7%	Итого	
		Всего	в том числе:						
			Норма (базовая)	свыше 5 лет - 5%	свыше 8 лет - 10%	по городу +25%			
Автомобиль ЛУИДОР 2250DL	2022	33,38	26,7			6,68	1,34	1,87	36,59

Следует отметить, что в преамбуле данного приказа указано, что изложенные выше нормы установлены на основании Распоряжения Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте». Однако указанные нормы отсутствуют в Методических рекомендациях № АМ-23-р.

При этом, приказом ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 26 мая 2023 г. № 232, на основании расчета от ОАО «НИИАТ» (письмо от 19.11.2021 № 4050/328), в отношении автомобиля ЛУИДОР 2250DL гос. номер Х776ВА93 установлены следующие нормы расхода ГСМ:

Таблица 2

Марка, модель автомобиля	год выпу ска	Нормы списания бензина, согласно изношенности автомобилей л/100 км.				Зима +5%	Лето +7%	Итого	
		Всего	в том числе:						
			Норма (базовая)	свыше 5 лет - 5%	свыше 8 лет - 10%	по городу +25%			
Автомобиль ЛУИДОР 2250DL	2022	19,38	15,5			3,88	0,78	1,09	21,25

Таким образом, базовая норма списания ГСМ в отношении автомобиля ЛУИДОР 2250DL снижена Учреждением в течение 2023 года на 42%.

По указанным фактам предоставлено пояснение директора ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» А.Ю. Кормилова от 14 декабря 2024 г., согласно которому Учреждением, ввиду отсутствия базовой нормы расхода топлива в Методических рекомендациях № АМ-23-р, в период с 19.01.2023 по 31.01.2023 был сделан контрольный замер расхода топлива на данный автомобиль с составлением акта контрольного замера. Согласно акту контрольного замера расход бензина АИ-95 по городу на 100 км составил 26,7 л, что показывал бортовой компьютер автомобиля и комиссионно это было зафиксировано актом.

Также в пояснении А.Ю. Кормилова указано, что, поскольку расход топлива, указанный в руководстве по эксплуатации данного автомобиля, значительно меньше фактического расхода, то при его эксплуатации использовался расход бензина по контрольному замеру.

Кроме того, в данном пояснении указано, что Учреждением в адрес «Научно-исследовательский институт автомобильного транспорта» (далее – ОАО «НИИАТ») было направлено письмо от 30.12.2022 № 01-05/1982 с просьбой разработать нормы расхода топлива для данного автомобиля.

Как следует из пояснений А.Ю. Кормилова в мае 2023 года централизованной бухгалтерией Учреждению была передана копия письма из

ОАО «НИИАТ» с расчетом нормы расхода топлива для аналогичного по техническим характеристикам автомобиля. С 1 июня 2023 года указанные в письме нормы применяются для автомобиля ЛУИДОР 2250DL.

При анализе сложившейся ситуации и представленных пояснений А.Ю. Кормилова от 14 декабря 2024 г. следует отметить следующие обстоятельства:

- Методические рекомендации № АМ-23-р не содержат основания для самостоятельной разработки юридическим лицом базовых норм расхода топлив;

- в ходе проверки не представлено подтверждение отправления Учреждением письма от 30.12.2022 № 01-05/1982 в адрес «ОАО «НИИАТ» с просьбой разработать нормы расхода топлива для автомобиля ЛУИДОР 2250DL;

- поскольку Методические рекомендации № АМ-23-р не устанавливают конкретную организацию, уполномоченную на разработку норм расходования ГСМ, то Учреждение в праве обратиться в любую научную организацию, осуществляющую разработку таких норм по специальной программе-методике, таким образом, выбор Учреждения только ОАО НИИАТ не ограничивается.

Из вышеизложенного следует, что Учреждением самовольно, в нарушение Методических рекомендаций № АМ-23-р и положений Учетной политики установлены завышенные нормы списания ГСМ в отношении автомобиля ЛУИДОР 2250DL.

Пунктом 7 Методических рекомендаций № АМ-23-р предусмотрена следующая формула расчета нормативного значения расхода топлив:

$Q_n = 0,01 \times H_s \times S \times (1 + 0,01 \times D)$, где:

Q_n – нормативный расход топлива, (л.);

H_s – базовая норма расхода топлива на пробег автомобиля (л/100км);

S – пробег автомобиля (км);

D – поправочный коэффициент (суммарная относительная надбавка) к норме (%).

На основании представленного выше расчета Департаментом в ходе проверки произведен расчет нормативного значения расхода автомобилем ЛУИДОР 2250DL топлива (бензин АИ-95) за январь-май 2023 года исходя из норм списания бензина, установленных приказом ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 26 мая 2023 г. № 232, а также данных фактического пробега, указанного в путевых листах данного автомобиля за обозначенный выше период:

Таблица 16

Месяц	Пробег, км.	Норма списания 100/л.					Итого расход по норме, л
		Норма (базовая)	По городу +25%	Зима +5%	Лето +7%	Итого	
1	3	4	5 (4*25%)	6 (4*5%)	7 (4*7%)	8 (4+5+6+7)	9 (3*8)
январь	310,00	15,500	3,88	0,775	0,000	20,150	62,47
февраль	569,00	15,500	3,88	0,775	0,000	20,150	114,65

март	1 446,00	15,500	3,88	0,000	0,000	19,375	280,16
апрель	1 378,00	15,500	3,88	0,000	0,000	19,375	266,99
май	1 246,00	15,500	3,88	0,000	0,000	19,375	241,41

В соответствии с Методическими указаниями по применению форм первичных учетных документов и формированию регистров бухгалтерского учета органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденными Приказом Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52 (далее – Методические указания № 52н) акт о списании материальных запасов (ф. 0504230) применяется для оформления решения о списании материальных запасов и служит основанием для отражения в бухгалтерском учете учреждения выбытия со счетов бухгалтерского учета материальных запасов.

Исходя из рассчитанных выше норм списания бензина Департаментом проведен сравнительный анализ списания Учреждением ГСМ согласно актам о списании материальных запасов (ф. 0504230) (далее – Акт о списании) за январь-май 2023 года по автомобилю ЛУИДОР 2250DL, результат которого представлен в приведенной ниже таблице:

Таблица 3

Месяц	Реквизиты акта списания	Пробег, км.	Итого расход по норме, л	Итого списано, л	Расхождение, л	Цена списания 1 л. в руб.	Итого перерасход, руб.
1	2	3	4	5	6 (4-5)	7	8 (6*7)
январь	от 31.01.2023 № 24	310,00	62,47	82,76	-20,30	53,20	-1 079,69
февраль	от 28.02.2023 № 88	569,00	114,65	151,93	-37,28	53,20	-1 983,11
март	от 31.03.2023 № 139	1 446,00	280,16	344,73	-64,57	52,46	-3 387,21
апрель	от 30.04.2023 № 180	1 378,00	266,99	324,71	-57,72	53,04	-3 061,60
май	от 31.05.2023 № 235	1 246,00	241,41	297,03	-55,62	53,19	-2 958,29
Итого							-12 469,91

Исходя анализа списания ГСМ по автомобилю ЛУИДОР 2250DL следует вывод о том, что в результате установления приказом ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 31 января 2023 г. № 71 завышенных норм списания бензина по автомобилю ЛУИДОР 2250DL Учреждением за период январь-май 2023 г. неправомерно списан бензин АИ-95 по коду вида финансового обеспечения (деятельности) «4» - деятельность по выполнению государственного (муниципального) задания» (пункт 21.1 Инструкции № 157н) на сумму 12 469,91 рублей.

В соответствии с пунктом 36 Положения о формировании

государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансовом обеспечении выполнения государственного задания утвержденным Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20.11.2015 № 1081 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (далее – Положение № 1081) предоставление государственному бюджетному или государственному автономному учреждению Краснодарского края субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, заключаемого органом, осуществляющим полномочия учредителя, с государственным бюджетным или государственным автономным учреждением Краснодарского края.

Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, порядок, условия, объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

Между ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» и Министерством заключено соглашение «о предоставлении субсидии из краевого бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Краснодарского края на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)» от 16 января 2023 № 101-830-2023-087 (далее – Соглашение № 101-830-2023-087).

В соответствии с пунктом 1.1 Соглашения № 101-830-2023-087, предметом соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Краснодарского края в 2023 финансовом году и плановых периодах 2024-2025 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

В соответствии с пунктом 10 Положения № 1081 объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за государственным учреждением Краснодарского края.

На основании вышеизложенного отсутствуют обоснования целевого расходования средств краевого бюджета, предоставленных ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» на содержание особо ценного движимого имущества Учреждения в 2023 году, в части расходования ГСМ в размере 12 469,91 рублей.

В соответствии со статьей 306.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации направление средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным законом (решением) о бюджете,

сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, бюджетной сметой, договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств признается нецелевым использованием бюджетных средств.

В нарушение пункта 10 Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20 ноября 2015 г. № 1081), пункта 1.1 Соглашения «о предоставлении субсидии из краевого бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Краснодарского края на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)» от 16 января 2023 № 101-830-2023-087, пункта 6 Методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте» допущено нецелевое расходование средств бюджета Краснодарского края в результате необоснованного списания ГСМ в размере 12 469,91 рублей на основании завышенных норм списания, неправомерно утвержденных Учреждением.

Основываясь на целях и принципах бюджетного законодательства, исходя из правового статуса ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», как участника бюджетных правоотношений, наделенного соответствующими правами и обязанностями, в ходе контрольного мероприятия не установлено и виновным лицом не приведено обстоятельств и доказательств, что с его стороны были приняты все предусмотренные законодательством Российской Федерации меры (например, создание действенной системы внутреннего контроля) для соблюдения правил и норм, за нарушение которых предусмотрена административная ответственность.

В ходе проверки не установлено, что Учреждением принимались необходимые и достаточные меры, направленные на предотвращение допущенного правонарушения.

Исходя из вышеизложенного следует, что в действиях юридического лица - ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» усматривается состав административного правонарушения ответственность за которое предусмотрена статьей 15.14. КоАП РФ «Нецелевое использование бюджетных средств»

Законному представителю юридического лица, Кормилову Александру Юрьевичу, разъяснены его права и обязанности, предусмотренные статьями 24.4., 25.1., 25.5., 28.2. КоАП РФ. Согласно указанным статьям ему предоставлено право: знакомиться с материалами, давать пояснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иные процессуальные права в соответствии с КоАП РФ.

Кроме этого, в соответствии с нормами статьи 51 Конституции РФ,

законному представителю юридического лица, Кормилову Александру Юрьевичу, предоставлено право не свидетельствовать против себя самого, своей супруги и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

«02» мая 2024 г.
(дата)

Кормилов
(подпись)

Кормилов А.Ю.

Объяснения должностного лица, в отношении которого составлен настоящий протокол

Объяснений не дано

Дополнения и замечания по протоколу

не дано

«02» мая 2024 г.
(дата)

Кормилов
(подпись)

Кормилов А.Ю.

Копию настоящего протокола получил:

Кормилов
(подпись)

«02» мая 2024 г.

Кормилов АЮ
(расшифровка подписи)

Заместитель начальника отдела
финансового контроля
Департамента

С.И. Чередниченко

С.И. Чередниченко



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВО – БЮДЖЕТНОГО НАДЗОРА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПРОТОКОЛ № 24-013/ЮЛ/2
об административном правонарушении**

2 мая 2024 года
10:30

гор. Краснодар
ул. Короленко, 2/1

Мной, ведущим консультантом отдела финансового контроля департамента финансово-бюджетного надзора Краснодарского края Прасол А.М., руководствуясь ст. 23.7.1, 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), составлен настоящий протокол о том, что юридическое лицо:

1. Полное название юридического лица: государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» (далее – ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», Учреждение);
2. Юридический адрес: 350011, Краснодарский край, г.Краснодар, ул. Старокубанская, д. 36/2, фактический адрес 350011, Краснодарский край, г.Краснодар, ул. Старокубанская, д. 36/2;
3. ИНН 2309053971; КПП 230901001; ОГРН 1022301435144;
4. Фамилия, имя, отчество законного представителя юридического лица: Кормилов Александр Юрьевич;
5. Занимаемая должность: директор государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар»
5. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя юридического лица: приказ департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 11 августа 2010 г. № 1018-л;
6. Документ, подтверждающий личность законного представителя юридического лица: паспорт [REDACTED], выдан [REDACTED]
[REDACTED], СНИЛС [REDACTED]
7. Место совершения: 350011, Краснодарский край, г.Краснодар, ул. Старокубанская, д.36/2;
8. Дата совершения: 28.04.2023, 04.05.2023, 17.11.2023.

совершило административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей 15.14. КоАП РФ «Нецелевое использование бюджетных средств».

В ходе плановой выездной проверки, проведенной уполномоченными должностными лицами Департамента на основании приказа от 26 января 2024 г. № 91 «О назначении плановой выездной проверки государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар», пункта 10 Плана контрольных мероприятий Департамента на 2024 год, утвержденного приказом Департамента от 28 ноября 2023 г. № 91, проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» (далее – Учреждение) за период с 1 января 2022 г. по истекший период 2024 года, в результате которой установлено следующее:

В 2022 и в 2023 годах младшим медицинским сестрам по уходу за больными Баговой М.А., Мезох А.С., обучающимся по очно-заочной форме обучения в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» в поселке Яблоновском (далее – Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ») по программе среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, предоставлялись учебные отпуска.

Согласно пункту 1 статьи 58 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ-273) освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета; курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования, установлены главой 26 ТК РФ. В частности, работникам в установленных данной главой случаях предоставляются дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка и отпуска без сохранения заработной платы.

Ниже в таблице приведена информация об учебных отпусках, предоставленных сотрудникам учреждения Баговой М.А., Мезох А.С. за 2023 г.

Таблица № 1

п / п	ФИО, должность	Приказ №, дата	Справка-вызов, номер, дата	Период	Всего, дней учебно-отпуска	В т.ч. количество дней учебного отпуска -		
						Для прохождения промежуточной аттестации	Для прохождения учебной практики, дней	Для прохождения производственной практики, дней
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2023 год								

1	Багова М.А., младшая медицинс кая сестра по уходу за больными	217-о 13.04.2023	39м 31.03.2023	04.05.2023- 31.05.2023	63	-	28	-
			42м 31.03.2023	01.06.2023- 05.07.2023		-	-	35
		797-о 10.11.2023	95м 07.11.2023	24.11.2023- 28.11.2023	35	5	-	-
			96м 07.11.2023	29.11.2023- 26.12.2023		-	-	28
			97м 07.11.2023	27.12.2023- 28.12.2023		2	-	-
		ИТОГО			98	7	28	63
2	Мезох А.С., младшая медицинс кая сестра по уходу за больными	210-о 10.04.2023	38м 31.03.2023	04.05.2023- 31.05.2023	63	-	-	28
			43м 31.03.2023	01.06.2023- 05.07.2023		-	-	35
		799-о 10.11.2023	92м 07.11.2023	24.11.2023 - 28.11.2023	35	5	-	-
			93м 07.11.2023	29.11.2023- 26.12.2023		-	-	28
			94м 07.11.2023	27.12.2023- 28.12.2023		2	-	-
		ИТОГО			98	7	-	91
ВСЕГО					196	14	28	154

Учреждением предоставлялись учебные отпуска сотрудникам как для прохождения промежуточной аттестации, так и для прохождения учебной и производственной практики.

При этом, статьей 174 Трудового Кодекса Российской Федерации предоставление оплачиваемого учебного отпуска для прохождения учебной и производственной практики не предусмотрено.

В силу статьи 177 ТК РФ документом, подтверждающим право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования, является справка-вызов. Форма такой справки утверждена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 №1368. Форма предполагает указание в справке основания для предоставления работнику гарантий из приведенного в ней списка. В этом списке учебная, производственная практика не значатся. Таким образом, оснований для предоставления работнику учебного отпуска на период прохождения практики не имеется.

Также статьей 177 ТК РФ к дополнительным отпускам, по соглашению работодателя и работника могут присоединяться ежегодные оплачиваемые отпуска.

По указанным выше фактам предоставлена пояснительная записка от 12.02.2024 за подписью директора учреждения Кормилова А.Ю., в которой Учреждение подтверждает, что в 2022-2023 годах младшим медицинским сестрам по уходу за больными Баговой М.А. и Мезох А.С. были предоставлены учебные отпуска для прохождения учебной и производственной практики на основании справок-вызовов и их письменных заявлений. Статьей 174 ТК РФ учебный отпуск для прохождения практики не предусмотрен. В коллективном договоре и трудовом договоре данная гарантия так же не предусмотрена.

Директор Учреждения соглашается с неправомерным предоставлением учебных отпусков сотрудникам.

Следующей пояснительной запиской от 13.02.2024, директор Учреждения в подтверждение своих доводов о правомерности предоставления оплачиваемых учебных отпусков для прохождения учебной и производственной практики ссылается на постановление Правительства Российской Федерации от 31 марта 2001 г. № 160 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)», которое якобы содержит перечень форм промежуточной аттестации, в который входит такая форма как «проверочная работа по практике по специальностям».

В данной части следует отметить следующие обстоятельства:

- постановление Правительства Российской Федерации от 31 марта 2001 г. № 160 отсутствует, видимо имелось ввиду постановление от 3 марта 2001 г. № 160;

- приведенное Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), в действительности, не содержит перечня форм промежуточной аттестации;

- в пункте 25 приведенного типового положения указано, что среднее специальное учебное заведение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов;

- постановление Правительства Российской Федерации от 3 марта 2001 г. № 160 на основании постановления Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543 признано утратившим силу.

Исходя из вышеизложенного, доводы Учреждения, указанные в пояснительной записке от 13.02.2024 не состоятельны.

21.02.2024 директор Учреждения в дополнение к пояснительной записке от 13.02.2024 направил новую пояснительную записку, в которой сообщил о том, что сотрудники учреждения Мезох А.С и Багова М.А. проходят обучение в политехническом колледже филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» в поселке Яблоновском. В данном учебном заведении действует положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «МГТУ». В соответствии с пунктом 3.2. вышеуказанного положения промежуточная аттестация осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин, МДК, ПМ, практик;
- оценка компетенций обучающихся.

Также в пояснительной записке от 21.02.2024 директор Учреждения сослался на пункт 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которому промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном образовательной организацией.

Вместе с тем следует отметить, что изложенная в пояснительной записке

от 21.02.2024 информация не обосновывает позицию Учреждения о правомерности предоставления оплачиваемых учебных отпусков для прохождения учебной и производственной практики.

Более того, в соответствии с пунктом 3.6. Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «МГТУ» (далее – Положение о промежуточной аттестации), утвержденного 29.04.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 29.04.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной (размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ» [https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrole_\(1\).pdf](https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrole_(1).pdf)), формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен (в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам (междисциплинарным курсам);
- экзамен квалификационный;
- квалификационный экзамен;
- дифференцированный зачет (в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам, (междисциплинарным модулям));
- зачет (в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам (междисциплинарным модулям)).

Таким образом, образовательной организацией четко и однозначно определены формы промежуточной аттестации, в связи с чем следует вывод о том, что прохождение учебной и производственной практик такими формами не являются.

На основании вышеизложенного доводы Учреждения о правомерности предоставления оплачиваемых учебных отпусков для прохождения учебной и производственной практики не состоятельны.

В этой связи необходимо отметить еще следующие обстоятельства:

В соответствии с разделом 6 Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 502 (далее – ФГОС) требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена в том числе включают, а именно пунктом 6.1. программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение разделов:

- учебная практика;*
- производственная практика (по профилю специальности);*
- производственная практика (преддипломная);*
- промежуточная аттестация;*
- государственная итоговая аттестация.*

Статьей 13 ФЗ-273 регламентированы общие требования к реализации образовательных программ, так в том числе:

- пунктом 6. освоение основных профессиональных образовательных

программ, предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки. Образовательная деятельность при освоении иных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ может быть организована в форме практической подготовки.

- пунктом 7. Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении указанной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и организацией, осуществляющей образовательную деятельность. В целях настоящего Федерального закона к организациям, осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, приравниваются лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, а также иные лица, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

В соответствии с пунктом 7.13 ФГОС практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Практические занятия как составная часть профессионального учебного цикла (проводятся в виде доклинического, фантомного, курса в специально оборудованных кабинетах и учебная практика, проводимая в лечебно-профилактических учреждениях; продолжительность учебной практики составляет 4-6 академических часов в день).

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются

образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Пунктом 2.28 Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение об образовательной деятельности) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее – ФГБОУ ВО «МГТУ»), утвержденного 30.06.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 30.06.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ» https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/pologhenie_ob_organizacii.pdf, учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

В соответствии с пунктом 2.1 Положения о практике в рамках практической подготовки обучающихся по программам высшего образования и среднего профессионального образования в МГТУ (далее – Положение о практике) утвержденного 29.04.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 29.04.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной, размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ» https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Pologhenie_o_praktike_v_ramkax_prakticheskoy_podgotovki_po_OP_VO_i_SPO.pdf, практика обучающихся ФГБОУ ВО «МГТУ» представляет собой часть учебной деятельности, обеспечивающей формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Видами практики, в соответствии с пунктом 2.3. Положения о практике, являются учебная, производственная, в том числе преддипломная практики (далее вместе – практики).

Учебная практика, на основании пункта 2.4. Положения о практике, проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков, связанных с выбранным направлением подготовки (специальностью), закрепления теоретических знаний обучающихся, ознакомления со спецификой и характером будущей деятельности и определяется учебным планом и календарным учебным графиком. Перечень учебных практик по основным профессиональным образовательным программам определяется выпускающей кафедрой.

Производственная практика, на основании пункта 2.5. Положения о практике, проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, навыков научно-исследовательской работы. Основные задачи производственной практики заключаются в углубленном изучении нормативных, методических и инструментальных материалов изучаемых дисциплин (модулей).

Согласно пункта 3.1. Положения о промежуточной аттестации, утвержденного 29.04.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 29.04.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной, размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ» [https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrole_\(1\).pdf](https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrole_(1).pdf), промежуточная аттестация является одной из форм оценки качества учебной деятельности обучающихся, позволяет выявить соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку.

На основании пункта 3.4. Положения о промежуточной аттестации для всех дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения, которая учитывается при начислении государственной академической стипендии.

Таким образом, действующие нормы в сфере образования закрепляют учебную (производственную) практику и промежуточную аттестацию, как разные части образовательного процесса, где учебная (производственная) практика – это способ получения практических знаний, навыков, умений, а промежуточная аттестация – это способ контроля.

В связи с вышеизложенным предоставление оплачиваемого учебного отпуска для прохождения учебной (производственной) практики является неправомерным.

Младшей медицинской сестре по уходу за больными Баговой М.А. (приказ о приеме на работу № 520-п от 20.06.2010) сумма начисленных и выплаченных отпускных из средств краевого бюджета Баговой М.А. за учебный отпуск, предоставленный для прохождения учебной и производственной практики в 2023 году составил 112 216,58 рублей (в т.ч. НДФЛ – 14 588,00 рублей, профсоюзные взносы – 1 122,17 рублей). Отпускные перечислены платежными поручениями от 28.04.2023 № 663118 (зарплата ведомость № 516 от 28.04.2023), от 17.11.2023 № 969627 (зарплата ведомость № 1663 от 16.11.2023).

Сумма начисленных и выплаченных отпускных из средств краевого бюджета Мезох А.С. за учебный отпуск, предоставленный для прохождения учебной и производственной практики в 2023 году составил 117 091,76 рублей (в т.ч. НДФЛ – 15 222,00 рублей, профсоюзные взносы – 1 170,92 рублей). Отпускные перечислены платежными поручениями от 28.04.2023 № 663118 (зарплата ведомость № 516 от 28.04.2023), от 04.05.2023 № 692788 (зарплата ведомость № 535, 534 от 04.05.2023), от 17.11.2023 № 969627

(зарплата ведомость № 1663 от 16.11.2023).

НДФЛ начислен в сумме 29 810,00 рублей, страховые взносы начислены в сумме 68 792,71 рублей перечислены платежными поручениями от 04.05.2023 № 699192, 696357, от 23.11.2023 № 4344, от 06.12.2023 № 90604, 90591.

Профсоюзные взносы в сумме 2 293,09 рублей перечислены платежными поручениями от 04.05.2023, № 697227, 06.12.2023 № 90603.

Страховые взносы НСиПЗ начислены в размере 458,62 рублей, перечислены платежными поручениями от 04.05.2023 № 696356, от 06.12.2023 № 90590.

В соответствии со статьей 306.4 БК РФ направление средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств признается нецелевым использованием бюджетных средств.

Условия предоставления бюджетному учреждению субсидий в соответствии с положением статьи 78.1 БК РФ за счет бюджетных средств бюджетов субъектов Российской Федерации (включая определение условий и целей предоставления субсидии) устанавливаются нормативными правовыми актами высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, в соответствии с которыми условия, включая цели предоставления субсидии, а также порядок ее предоставления, могут устанавливаться соглашением о предоставлении указанной субсидии.

Использование бюджетным учреждением средств субсидии не в соответствии с условиями и целями ее предоставления, установленными Соглашением, может повлечь наступление ответственности для Учреждения.

В соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 БК РФ государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) учреждениями субъекта Российской Федерации формируется в соответствии с ведомственным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности, в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Порядок формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансового обеспечения выполнения государственного задания (вместе с «Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансовом обеспечении выполнения государственного задания») утвержден постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20.11.2015 № 1081 (далее – Порядок № 1081).

В соответствии с Порядком № 1081 в нормативные затраты на выполнение государственной работы включаются в том числе затраты на

оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением государственной работы.

Согласно пункту 36 Порядка № 1081 предоставление государственному бюджетному учреждению Краснодарского края субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, заключаемого органом, осуществляющим полномочия учредителя, с государственным бюджетным учреждением Краснодарского края.

Между Министерством труда и социального развития Краснодарского края, в лице заместителя министра Добровольской И.Н., и Учреждением, в лице директора Кормилова А.Ю. заключено соглашение о предоставлении субсидии из краевого бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от 12.01.2023 № 101-830-2023-087 (далее – Соглашение от 12.01.2023 № 101-830-2023-087).

Предметом Соглашения от 12.01.2023 № 101-830-2023-087 на основании пункта 1.1. является предоставление Учреждению из краевого бюджета в 2023 финансовом году и плановых периодах 2024-2025 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) №2325 от 29 декабря 2022 г. (с учетом дополнительных соглашений: от 20.03.2023 № 101-830-2023-087/1, от 16.08.2023 г. № 101-830-2023-087/2, от 24.11.2023 г. № 101-830-2023-087/3, от 14.12.2023 г. № 101-830-2023-087/4, от 28.12.2023 № 101-830-2023-087/5) (далее – Соглашение от 12.01.2023 № 101-830-2023-087).

В соответствии с пунктом 4.3.3. Соглашения от 12.01.2023 № 101-830-2023-087 Учреждение обязуется направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном в соответствии с приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 25 декабря 2019 г. № 2478 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края» (далее – Порядок № 2478).

В соответствии с требованием раздела 2 Порядка № 2478 план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения формируется с учетом планируемых объемов поступлений в том числе и субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Пунктом 3.8. Порядка № 2478 установлено, что в расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников учреждения включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной

нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

Учреждение, в соответствии с пунктом 5.1. Соглашения от 12.01.2023 № 101-830-2023-087, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

На основании вышеизложенного, в нарушение пункта 1 статьи 78.1 БК РФ, статьи 174, 177 ТК РФ, пунктов 4.3.3 Соглашения от 12.01.2023 № 101-830-2023-087, ГБУ СО КК «Геронтологический центр «Екатеринодар» в 2023 году допущено нецелевое использование средств краевого бюджета, выделенных в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на общую сумму 298 559,67 рублей по коду БК 83000000000000000000111211 (с учетом начислений отпускных - 229 308,34 рублей (в т.ч. НДФЛ – 29 810,00 рублей, профсоюзные взносы – 2 293,09 рублей), единый налоговый платеж (ПФР+ФФОМС+ВНиМ) – 68 792,71 рублей страховые взносы НСиПЗ – 458,62 рублей), выразившееся в неправомочной выплате учебных отпусков работникам Учреждения Баговой М.А., Мезох А.С.

Основываясь на целях и принципах бюджетного законодательства, исходя из правового статуса ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», как участника бюджетных правоотношений, наделенного соответствующими правами и обязанностями, в ходе контрольного мероприятия не установлено и виновным лицом не приведено обстоятельств и доказательств, что с его стороны были приняты все предусмотренные законодательством Российской Федерации меры (например, создание действенной системы внутреннего контроля) для соблюдения правил и норм, за нарушение которых предусмотрена административная ответственность.

В ходе проверки не установлено, что Учреждением принимались необходимые и достаточные меры, направленные на предотвращение допущенного правонарушения.

Исходя из вышеизложенного следует, что в действиях юридического лица - ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» усматривается состав административного правонарушения ответственность за которое предусмотрена статьей 15.14. КоАП РФ «Нецелевое использование бюджетных средств»

Законному представителю юридического лица, Кормилову Александру Юрьевичу, разъяснены его права и обязанности, предусмотренные статьями 24.4., 25.1., 25.5., 28.2. КоАП РФ. Согласно указанным статьям ему предоставлено право: знакомиться с материалами, давать пояснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иные процессуальные права в соответствии с КоАП РФ.

Кроме этого, в соответствии с нормами статьи 51 Конституции РФ, законному представителю юридического лица, Кормилкову Александру Юрьевичу, предоставлено право не свидетельствовать против себя самого, своей

«02» декаб 2024 г.
Карпенков А.О.
(расшифровка подписи)



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВО – БЮДЖЕТНОГО НАДЗОРА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПРОТОКОЛ № 24-013/ЮЛ/1
об административном правонарушении**

2 мая 2024 года
10:00

гор. Краснодар
ул. Короленко, 2/1

Мной, ведущим консультантом отдела финансового контроля департамента финансово-бюджетного надзора Краснодарского края Прасол А.М., руководствуясь ст. 23.7.1, 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), составлен настоящий протокол о том, что юридическое лицо:

1. Полное название юридического лица: государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» (далее – ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», Учреждение);
2. Юридический адрес: 350011, Краснодарский край, г.Краснодар, ул. Старокубанская, д. 36/2, фактический адрес 350011, Краснодарский край, г.Краснодар, ул. Старокубанская, д. 36/2;
3. ИНН 2309053971; КПП 230901001; ОГРН 1022301435144;
4. Фамилия, имя, отчество законного представителя юридического лица: Кормилов Александр Юрьевич;
5. Занимаемая должность: директор государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар»
5. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя юридического лица: приказ департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 11 августа 2010 г. № 1018-л;
6. Документ, подтверждающий личность законного представителя юридического лица: паспорт [REDACTED], выдан [REDACTED], СНИЛС [REDACTED];
7. Место совершения: 350011, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Старокубанская, д.36/2;
8. Дата совершения: 31.05.2022, 03.06.2022, 07.06.2022, 23.11.2022.

совершило административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей 15.14. КоАП РФ «Нецелевое использование бюджетных средств».

В ходе плановой выездной проверки, проведенной уполномоченными должностными лицами Департамента на основании приказа от 26 января 2024 г. № 91 «О назначении плановой выездной проверки государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар», пункта 10 Плана контрольных мероприятий Департамента на 2024 год, утвержденного приказом Департамента от 28 ноября 2023 г. № 91, проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» (далее – Учреждение) за период с 1 января 2022 г. по истекший период 2024 года, в результате которой установлено следующее:

В 2022 и в 2023 годах младшим медицинским сестрам по уходу за больными Баговой М.А., Мезох А.С., обучающимся по очно-заочной форме обучения в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» в поселке Яблоновском (далее – Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ») по программе среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, предоставлялись учебные отпуска.

Согласно пункту 1 статьи 58 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ-273) освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования, установлены главой 26 ТК РФ. В частности, работникам в установленных данной главой случаях предоставляются дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка и отпуска без сохранения заработной платы.

Ниже в таблице приведена информация об учебных отпусках, предоставленных сотрудникам учреждения Баговой М.А., Мезох А.С. за 2022 г.

Таблица № 1

п / п	ФИО, должность	Приказ №, дата	Справка-вызов, номер, дата	Период	Всего, дней учебного отпуска	В т.ч. количество дней учебного отпуска -		
						Для прохождения промежуточной аттестации	Для прохождения учебной практики, дней	Для прохождения производственной практики, дней
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2022 год								
1	Багова	314-о	8м	01.06.2022-	11	11	-	-

	М.А., младшая медицинс кая сестра по уходу за больными	24.05.2022	11.05.2022	11.06.2022				
		315-о 24.05.2022	8м 11.05.2022	13.06.2022- 02.07.2022	20	-	20	-
		826-о 16.11.2022	12м 02.11.2022	24.11.2022- 28.11.2022	35	5	-	-
			12м 02.11.2022	29.11.2022- 12.12.2022		-	14	-
			12м 02.11.2022	13.12.2022- 26.12.2022		-	-	14
			12м 02.11.2022	27.12.2022- 28.12.2022		2	0	0
		ИТОГО				66	18	34
2	Мезох А.С., младшая медицинск ая сестра по уходу за больными	308-о 23.05.2022	5м 26.04.2022	01.06.2022- 11.06.2022	10	10	-	-
		309-о 23.05.2022	5м. 26.04.2022	13.06.2022- 02.07.2022	20	-	20	-
		816-о 14.11.2022	14м 03.11.2022	24.11.2022- 28.11.2022	35	5	-	-
			14м 03.11.2022	29.11.2022- 12.12.2022		-	14	-
			14м 03.11.2022	13.12.2022- 26.12.2022		-	-	14
			14м 03.11.2022	27.12.2022- 28.12.2022		2	-	-
ИТОГО				65	17	34	14	
	ВСЕГО				131	35	68	28

Учреждением предоставлялись учебные отпуска сотрудникам как для прохождения промежуточной аттестации, так и для прохождения учебной и производственной практики.

При этом, статьей 174 Трудового Кодекса Российской Федерации предоставление оплачиваемого учебного отпуска для прохождения учебной и производственной практики не предусмотрено.

В силу статьи 177 ТК РФ документом, подтверждающим право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования, является справка-вызов. Форма такой справки утверждена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 №1368. Форма предполагает указание в справке основания для предоставления работнику гарантий из приведенного в ней списка. В этом списке учебная, производственная практика не значатся. Таким образом, оснований для предоставления работнику учебного отпуска на период прохождения практики не имеется.

Также статьей 177 ТК РФ к дополнительным отпускам, по соглашению работодателя и работника могут присоединяться ежегодные оплачиваемые отпуска.

По указанным выше фактам предоставлена пояснительная записка от 12.02.2024 за подписью директора учреждения Кормилова А.Ю., в которой Учреждение подтверждает, что в 2022-2023 годах младшим медицинским сестрам по уходу за больными Баговой М.А. и Мезох А.С. были предоставлены учебные отпуска для прохождения учебной и производственной практики на основании справок-вызовов и их письменных заявлений. Статьей 174 ТК РФ учебный отпуск для прохождения практики не предусмотрен. В коллективном

договоре и трудовом договоре данная гарантия так же не предусмотрена. Директор Учреждения соглашается с неправомерным предоставлением учебных отпусков сотрудникам.

Следующей пояснительной запиской от 13.02.2024, директор Учреждения в подтверждение своих доводов о правомерности предоставления оплачиваемых учебных отпусков для прохождения учебной и производственной практики ссылается на постановление Правительства Российской Федерации от 31 марта 2001 г. № 160 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)», которое якобы содержит перечень форм промежуточной аттестации, в который входит такая форма как «проверочная работа по практике по специальностям».

В данной части следует отметить следующие обстоятельства:

- постановление Правительства Российской Федерации от 31 марта 2001 г. № 160 отсутствует, видимо имелось ввиду постановление от 3 марта 2001 г. № 160;

- приведенное Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), в действительности, не содержит перечня форм промежуточной аттестации;

- в пункте 25 приведенного типового положения указано, что среднее специальное учебное заведение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов;

- постановление Правительства Российской Федерации от 3 марта 2001 г. № 160 на основании постановления Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543 признано утратившим силу.

Исходя из вышеизложенного, доводы Учреждения, указанные в пояснительной записке от 13.02.2024 не состоятельны.

21.02.2024 директор Учреждения в дополнение к пояснительной записке от 13.02.2024 направил новую пояснительную записку, в которой сообщил о том, что сотрудники учреждения Мезох А.С. и Багова М.А. проходят обучение в политехническом колледже филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» в поселке Яблоновском. В данном учебном заведении действует положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «МГТУ». В соответствии с пунктом 3.2. вышеуказанного положения промежуточная аттестация осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин, МДК, ПМ, практик;
- оценка компетенций обучающихся.

Также в пояснительной записке от 21.02.2024 директор Учреждения сослался на пункт 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которому промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном образовательной организацией.

Вместе с тем следует отметить, что изложенная в пояснительной записке от 21.02.2024 информация не обосновывает позицию Учреждения о правомерности предоставления оплачиваемых учебных отпусков для прохождения учебной и производственной практики.

Более того, в соответствии с пунктом 3.6. Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «МГТУ» (далее – Положение о промежуточной аттестации), утвержденного 29.04.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 29.04.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной (размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ» [https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrolle_\(1\).pdf](https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrolle_(1).pdf)), формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен (в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам (междисциплинарным курсам);
- экзамен квалификационный;
- квалификационный экзамен;
- дифференцированный зачет (в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам, (междисциплинарным модулям));
- зачет (в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам (междисциплинарным модулям)).

Таким образом, образовательной организацией четко и однозначно определены формы промежуточной аттестации, в связи с чем следует вывод о том, что прохождение учебной и производственной практик такими формами не являются.

На основании вышеизложенного доводы Учреждения о правомерности предоставления оплачиваемых учебных отпусков для прохождения учебной и производственной практики не состоятельны.

В этой связи необходимо отметить еще следующие обстоятельства:

В соответствии с разделом 6 Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 502 (далее – ФГОС) требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена в том числе включают, а именно пунктом 6.1. программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение разделов:

- учебная практика;*
- производственная практика (по профилю специальности);*
- производственная практика (преддипломная);*
- промежуточная аттестация;*
- государственная итоговая аттестация.*

Статьей 13 ФЗ-273 регламентированы общие требования к реализации образовательных программ, так в том числе:

- пунктом 6. освоение основных профессиональных образовательных программ, предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки. Образовательная деятельность при освоении иных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ может быть организована в форме практической подготовки.

- пунктом 7. Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении указанной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и организацией, осуществляющей образовательную деятельность. В целях настоящего Федерального закона к организациям, осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, приравниваются лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, а также иные лица, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

В соответствии с пунктом 7.13 ФГОС практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Практические занятия как составная часть профессионального учебного цикла (проводятся в виде доклинического, фантомного, курса в специально оборудованных кабинетах и учебная практика, проводимая в лечебно-профилактических учреждениях; продолжительность учебной практики составляет 4-6 академических часов в день).

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Пунктом 2.28 Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение об образовательной деятельности) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее – ФГБОУ ВО «МГТУ»), утвержденного 30.06.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 30.06.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ» https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/pologhenie_ob_organizacii.pdf, учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

В соответствии с пунктом 2.1 Положения о практике в рамках практической подготовки обучающихся по программам высшего образования и среднего профессионального образования в МГТУ (далее – Положение о практике) утвержденного 29.04.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 29.04.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной, размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ» https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Pologhenie_o_praktike_v_ramkakh_prakticheskoy_podgotovki_po_OP_VO_i_SPO.pdf, практика обучающихся ФГБОУ ВО «МГТУ» представляет собой часть учебной деятельности, обеспечивающей формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Видами практики, в соответствии с пунктом 2.3. Положения о практике, являются учебная, производственная, в том числе преддипломная практики (далее вместе – практики).

Учебная практика, на основании пункта 2.4. Положения о практике, проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков, связанных с выбранным направлением подготовки (специальностью), закрепления теоретических знаний обучающихся, ознакомления со спецификой и характером будущей деятельности и определяется учебным планом и календарным учебным графиком. Перечень учебных практик по основным профессиональным образовательным программам определяется выпускающей

кафедрой.

Производственная практика, на основании пункта 2.5. Положения о практике, проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, навыков научно-исследовательской работы. Основные задачи производственной практики заключаются в углубленном изучении нормативных, методических и инструментальных материалов изучаемых дисциплин (модулей).

Согласно пункта 3.1. Положения о промежуточной аттестации, утвержденного 29.04.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 29.04.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной, размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ» [https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrolle_\(1\).pdf](https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrolle_(1).pdf), промежуточная аттестация является одной из форм оценки качества учебной деятельности обучающихся, позволяет выявить соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку.

На основании пункта 3.4. Положения о промежуточной аттестации для всех дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения, которая учитывается при начислении государственной академической стипендии.

Таким образом, действующие нормы в сфере образования закрепляют учебную (производственную) практику и промежуточную аттестацию, как разные части образовательного процесса, где учебная (производственная) практика – это способ получения практических знаний, навыков, умений, а промежуточная аттестация – это способ контроля.

В связи с вышеизложенным предоставление оплачиваемого учебного отпуска для прохождения учебной (производственной) практики является неправомерным.

Младшей медицинской сестре по уходу за больными Баговой М.А. (приказ о приеме на работу № 520-п от 20.06.2010) сумма начисленных и выплаченных отпускных из средств краевого бюджета за учебный отпуск, предоставленный для прохождения учебной и производственной практики составил 58 190,22 рублей (в т.ч. НДФЛ – 7565,00 рублей, профсоюзные взносы 581,90 рублей). Отпускные перечислены платежными поручениями № 925500 от 03.06.2022 (зарплатная ведомость № 680 от 03.06.2022), № 950834 от 07.06.2022 (зарплатная ведомость № 699 от 06.06.2022), №165157 от 23.11.2022 (зарплатная ведомость № 1576 от 22.11.2022).

Сумма начисленных и выплаченных отпускных из средств краевого бюджета Мезох А.С. за учебный отпуск, предоставленный для прохождения учебной и производственной практики составил 56 217,89 рублей (в т.ч. НДФЛ – 7308,00 рублей, профсоюзные взносы – 562,18 рублей). Отпускные перечислены платежными поручениями № 891524 от 31.05.2022 (зарплатная ведомость № 640 от 31.05.2022), № 950834 от 07.06.2022 (зарплатная ведомость

№ 699 от 06.06.2022), № 165157 от 23.11.2022 (зарплата ведомость № 1576 от 22.11.2022).

НДФЛ в сумме 14 873,00 рублей перечислен платежными поручениями от 31.05.2022 № 891573, от 01.06.2022 № 903773, 903765, от 02.06.2022 № 910970, от 03.06.2022 № 917179, 925501, от 07.06.2022 № 950835, от 08.06.2022 № 969624, 969623, 969622, 970487, от 10.06.2022 № 996238, от 17.06.2022 № 31610, от 23.06.2022 № 58172, от 24.06.2022 № 66860, от 30.06.2022 № 105011, от 01.07.2022 № 117632, от 07.07.2022 № 161593, 161594, 161595, от 23.11.2022 № 165159, от 24.11.2022 № 169213, от 25.11.2022 № 183259,, от 29.11.2023 № 199930, от 06.12.2022 № 260321, от 08.12.2022 № 287186, 287185, 287184, от 09.12.2022 № 312681, 312724.

Профсоюзные взносы в сумме 1 144,08 рублей перечислены платежными поручениями от 08.06.2022, № 969864, 08.12.2022 № 969847.

Страховые взносы в ПФР, ФСС, ФФОМС, ИФНС (далее также – Страховые взносы) начислены в размере 34 551,23 рубль, перечислены платежными поручениями от 08.06.2022 № 969834, 969833, 969832, 969831, от 07.07.2022 № 161589, 161590, 161591, 161592, от 08.12.2022 № 287190, 287189, 287188, 287187.

В соответствии со статьей 306.4 БК РФ направление средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств признается нецелевым использованием бюджетных средств.

Условия предоставления бюджетному учреждению субсидий в соответствии с положением статьи 78.1 БК РФ за счет бюджетных средств бюджетов субъектов Российской Федерации (включая определение условий и целей предоставления субсидии) устанавливаются нормативными правовыми актами высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, в соответствии с которыми условия, включая цели предоставления субсидии, а также порядок ее предоставления, могут устанавливаться соглашением о предоставлении указанной субсидии.

Использование бюджетным учреждением средств субсидии не в соответствии с условиями и целями ее предоставления, установленными Соглашением, может повлечь наступление ответственности для Учреждения.

В соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 БК РФ государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) учреждениями субъекта Российской Федерации формируется в соответствии с ведомственным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности, в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Порядок формирования государственного задания на оказание

государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансового обеспечения выполнения государственного задания (вместе с «Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансовом обеспечении выполнения государственного задания») утвержден постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20.11.2015 № 1081 (далее – Порядок № 1081).

В соответствии с Порядком № 1081 в нормативные затраты на выполнение государственной работы включаются в том числе затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением государственной работы.

Согласно пункту 36 Порядка № 1081 предоставление государственному бюджетному учреждению Краснодарского края субсидии в течении финансового года осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, заключаемого органом, осуществляющим полномочия учредителя, с государственным бюджетным учреждением Краснодарского края.

Между Министерством труда и социального развития Краснодарского края, в лице заместителя министра Добровольской И.Н., и Учреждением, в лице директора Кормилова А.Ю. заключено соглашение о предоставлении субсидии из краевого бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от 10.01.2022 № 101-830-2022-023 (далее – Соглашение от 10.01.2022 № 101-830-2022-023).

Предметом Соглашения от 10.01.2022 № 101-830-2022-023 на основании пункта 1.1 является предоставление Учреждению из краевого бюджета в 2022 финансовом году и плановых периодах 2023-2024 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) №2209 от 28 декабря 2021 г. (с учетом дополнительных соглашений: от 22.03.2022 № 101-830-2022-027/1, от 28.03.2022 г. № 101- 830- 2022-023/2, от 20.07.2022 г. № 101-830-2022-023/3, от 19.08.2022 г. № 101-830-2022-023/4, от 16.11.2022 № 101-830-2022-023/5, от 14.12.2022 № 101- 830-2022-023/6, от 29.12.2022 № 101-830-2022-023/7) (далее – Соглашение от 10.01.2022 № 101-830-2022-023).

В соответствии с пунктом 4.3.3. Соглашения от 10.01.2022 № 101- 830- 2022- 023 Учреждение обязуется направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном в соответствии с приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 25 декабря 2019 г. № 2478 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству труда

и социального развития Краснодарского края» (далее – Порядок № 2478).

В соответствии с требованием раздела 2 Порядка № 2478 план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения формируется с учетом планируемых объемов поступлений в том числе и субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Пунктом 3.8. Порядка № 2478 установлено, что в расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников учреждения включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

Учреждение, в соответствии с пунктом 5.1. Соглашения от 10.01.2022 № 101-4830-2022-023, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

На основании вышеизложенного ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», в нарушение пункта 1 статьи 78.1 БК РФ, статьи 174, 177 ТК РФ, пунктов 4.3.3 Соглашения от 10.01.2022 № 101-830-2022-023, ГБУ СО КК «Геронтологический центр «Екатеринодар» в 2022 году допущено нецелевое использование средств краевого бюджета, выделенных в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на общую сумму 148 959,34 рублей по коду БК 8300000000000000000111211 (с учетом начислений отпускных - 114 408,11 рублей (в т.ч. НДФЛ – 14 873,00 рублей, профсоюзные взносы – 1 144,08 рублей), страховые взносы (ПФР+ФФОМС+ВНиМ + НСипЗ) – 34 551,23 рублей), выразившееся в неправомерной оплате учебных отпусков работникам Учреждения Баговой М.А, Мезох А.С.

Основываясь на целях и принципах бюджетного законодательства, исходя из правового статуса ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», как участника бюджетных правоотношений, наделенного соответствующими правами и обязанностями, в ходе контрольного мероприятия не установлено и виновным лицом не приведено обстоятельств и доказательств, что с его стороны были приняты все предусмотренные законодательством Российской Федерации меры (например, создание действенной системы внутреннего контроля) для соблюдения правил и норм, за нарушение которых предусмотрена административная ответственность.

В ходе проверки не установлено, что Учреждением принимались необходимые и достаточные меры, направленные на предотвращение допущенного правонарушения.

Исходя из вышеизложенного следует, что в действиях юридического лица - ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» усматривается состав административного

«02» мая 2024 г.
Корнеев А.С.
(расшифровка подписи)



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВО – БЮДЖЕТНОГО НАДЗОРА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПРОТОКОЛ № 24-013/ДЛ/4
об административном правонарушении**

2 мая 2024 года
12 ч. 30 мин.

гор. Краснодар
ул. Короленко, 2/1

Мной, заместителем начальника отдела финансового контроля департамента финансово-бюджетного надзора Краснодарского края Чередниченко С.И., руководствуясь ст. 23.7.1, 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), составлен настоящий протокол о том, что должностное лицо:

1. Фамилия, имя, отчество: Кушнарченко Лариса Михайловна;

2. Дата рождения и место рождения:

3. Адрес регистрации:

4. Адрес фактического проживания:

5. Место работы: государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» (далее – Учреждение, ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар»;

6. Занимаемая должность: заместитель директора по общим вопросам (приказ о переводе на другую должность государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» от 04.06.2007 № 248-Л);

7. Документ, удостоверяющий личность: паспорт , выдан

СНИЛС

8. Место совершения: 350011, г. Краснодар, ул. Старокубанская, 36/2;

9. Дата совершения: 01.01.2023, 01.01.2024.

совершило административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена частью 2 статьи 15.15.6 КоАП РФ «Нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, в том числе к составлению, представлению бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчетности», а именно:

В ходе плановой выездной проверки, проведенной уполномоченными должностными лицами Департамента на основании приказа от 26 января 2024 г.

№ 91 «О назначении плановой выездной проверки государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар», пункта 10 Плана контрольных мероприятий Департамента на 2024 год, утвержденного приказом Департамента от 28 ноября 2023 г. № 91, проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» (далее – Учреждение) за период с 1 января 2022 г. по истекший период 2024 года, в результате которой установлено следующее:

Учреждением за период 2022-2023 гг. заключено 15 договоров (в том числе: 10 договоров в 2022 г., 5 договоров в 2023 г.) на оказание услуг по опорожнению и чистке выгребных ям (септиков) по адресу: г. Краснодар, ул. Молодежная, 30, финансирование которых осуществлялось из средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Вместе с тем, в результате изучения перечней имущества, инвентарных карточек недвижимого имущества, технических паспортов на здания и сооружения, расположенные по адресу: г. Краснодар, ул. Молодежная, 30, оборотно-сальдовых ведомостей по счету 101 «Основные средства» установлено, что сооружение «выгребная яма (септик)» на момент начала настоящего контрольного мероприятия отсутствует в бухгалтерском (бюджетном) учете Учреждения, в технических паспортах на здания и сооружения данный объект так же не отражен.

При этом необходимо отметить следующее:

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон № 402-ФЗ) объектами бухгалтерского учета экономического субъекта являются, в том числе, активы.

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н (далее – СГС «Концептуальные основы») устанавливает единые требования к ведению бюджетного (бухгалтерского) учета для организаций бюджетной сферы.

Пунктом 36 СГС «Концептуальные основы» определено, что для целей бухгалтерского учета, формирования и публичного раскрытия показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности **активом** признается имущество, включая наличные и безналичные денежные средства, принадлежащее субъекту учета и (или) находящееся в его пользовании, контролируемое им в результате произошедших фактов хозяйственной жизни, от которого ожидается поступление полезного потенциала или экономических выгод.

Контроль над активом имеет место, если субъект учета обладает правом использовать актив, в том числе временно, для извлечения полезного потенциала или получения будущих экономических выгод в процессе достижения целей своей деятельности (выполняемых функций, полномочий) и может исключить

или иным образом регулировать доступ к этому полезному потенциалу или экономическим выгодам.

Согласно пункту 37 СГС «Концептуальные основы» для целей бухгалтерского учета **полезный потенциал**, заключенный в активе, это его пригодность, в том числе, для использования субъектом учета самостоятельно или совместно с другими активами в целях выполнения государственных (муниципальных) функций (полномочий) в соответствии с целями создания субъекта учета, осуществления деятельности по оказанию государственных (муниципальных) услуг либо для управленческих нужд учреждения, не обязательно обеспечивая при этом поступление указанному субъекту учета денежных средств (эквивалентов денежных средств).

В рассматриваемом случае в проверяемом периоде наблюдается извлечение полезного потенциала Учреждением из сооружения «выгребная яма (септик)», расположенного по адресу: г. Краснодар, ул. Молодежная, 30, поскольку по указанному адресу расположен филиал ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» и данное сооружением служит местом накопления сточных вод филиала. Таким образом, Учреждение использует данное сооружение в своей деятельности.

В соответствии с пунктом 7 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденного приказом Минфина России от 31 декабря 2016 г. № 257н (далее – СГС «Основные средства») **основные средства** – являющиеся активами материальные ценности независимо от их стоимости со сроком полезного использования более 12 месяцев (если иное не предусмотрено настоящим Стандартом, иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности), предназначенные для неоднократного или постоянного использования субъектом учета на праве оперативного управления (праве владения и (или) пользования имуществом, возникающем по договору аренды (имущественного найма) либо договору безвозмездного пользования) в целях выполнения им государственных (муниципальных) полномочий (функций), осуществления деятельности по выполнению работ, оказанию услуг либо для управленческих нужд субъекта учета.

Указанные материальные ценности признаются основными средствами при их нахождении в эксплуатации, в запасе, на консервации, а также при их передаче субъектом учета, в том числе инвестиционной недвижимостью, во временное владение и пользование или во временное пользование по договору аренды (имущественного найма) либо по договору безвозмездного пользования.

Согласно пункту 8 СГС «Основные средства», материальная ценность подлежит признанию в бухгалтерском учете в составе основных средств (далее – объект основных средств) при условии, что субъектом учета прогнозируется получение от ее использования экономических выгод или полезного потенциала и первоначальную стоимость материальной ценности как объекта бухгалтерского учета можно надежно оценить (далее – критерии признания объекта основных средств).

При признании объекта основных средств субъектом учета определяется состав инвентарного объекта с учетом положений настоящего Стандарта и существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В ходе проверки Учреждением предоставлено техническое заключение главного специалиста-эксперта ООО «Юг-Дом» Г.Г. Ступко от 8 февраля 2024 г. № 24/02-31 (далее – Техническое заключение № 24/02-31), согласно которому Г.Г. Ступко была визуально обследована выгребная яма (металлическая емкость) литер «Г22», расположенная на земельном участке с кадастровым номером 23:43:0118014:29 по адресу г. Краснодар, Прикубанский округ, ул. Молодежная, 30.

Указанным обследованием установлено, что на данном земельном участке установлена металлическая емкость заводского изготовления, зарытая в землю и имеющая следующие характеристики:

- объем емкости – 72,8 м³;
- диаметр емкости внутренний – 3 000 мм;
- длина емкости наружная – 10 770 мм;
- объем емкости полный – 73,1 м³;
- количество верхних люков – 1.

Также Техническое заключение № 24/02-31 содержит следующие выводы:

- выгребная яма (металлическая емкость) литер «Г22» находится в удовлетворительном состоянии, не угрожает жизни и здоровью граждан и отвечает требованию СНиП 2.02.01-83* «Основания зданий и сооружений» и СНиП 3.03.01-87 «Несущие и ограждающие конструкции»;

- выгребная яма (металлическая емкость) литер «Г22» не является капитальным сооружением, так как не имеет прочной связи с землей, что позволит осуществить ее перемещение или демонтаж и последующую сборку без ущерба ее назначению и без изменения основных характеристик.

Кроме того, Учреждением представлен план земельного участка по ул. Молодежная, 30 с внесенным в него 7 февраля 2024 г. отделом по городу Краснодару государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Краевая техническая инвентаризация — Краевое БТИ» (далее – Краевое БТИ) изменением в части отражения на данном плане объекта «Литер Г22 «Яма выгребная (металлическая емкость)».

Таким образом, сооружение «Яма выгребная (металлическая емкость)» имеет признаки объекта основных средств (наличие полезного потенциала, срок службы превышает 12 месяцев) и характеризуется как движимое имущество (перемещение или демонтаж и последующая сборка возможны без ущерба ее назначению и без изменения основных характеристик).

В соответствии с пунктом 31 Инструкции 157н неучтенные объекты нефинансовых активов, выявленные при проведении проверок и (или) инвентаризаций активов, принимаются к бухгалтерскому учету по их текущей оценочной стоимости, установленной для целей бухгалтерского учета на дату

принятия к бухгалтерскому учету.

Учреждением в ходе проверки представлено заключение от 9 февраля 2024 г. № 24/08 «Об определении рыночной стоимости выгребной ямы (металлическая емкость) литер «Г22», расположенной по адресу: Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Молодежная, 30», подготовленное экспертом (оценщиком) ИП Пенсаковым Г.И.

В соответствии с указанным заключением рыночная стоимость выгребной ямы литер «Г22», расположенной по адресу: Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Молодежная, 30, составила 437 000,00 рублей.

Согласно данным инвентарной карточки учета нефинансовых активов № 12710 объект «Выгребная яма (металлическая емкость)» принят к бухгалтерскому (бюджетному) учету 12 февраля 2024 г. на основании приказа ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 12 февраля 2024 г. № 109 в качестве объекта основных средств (иное движимое имущество) по счету 101.32.

Согласно инвентарной карточке учета нефинансовых активов № 12710 стоимостные и амортизационные показатели по объекту «Выгребная яма (металлическая емкость)» составили следующие значения:

- балансовая стоимость – 437 000,00 рублей;
- остаточная стоимость – 101 967,00 рублей;
- сумма начисленной амортизации 335 033,00 рублей;
- метод начисления амортизации – линейный;
- амортизационный период – с февраля 2000 г. по январь 2030 г.;
- норма амортизации месячная – 0,28;
- норма амортизации годовая – 3,33.

Из данных инвентарной карточки учета нефинансовых активов № 12710 следует, что «Выгребная яма (металлическая емкость)» фактически сооружен на земельном участке с кадастровым номером 23:43:0118014:29 по адресу г. Краснодар, Прикубанский округ, ул. Молодежная, 30, в феврале 2000 г.

Исходя из приведенной выше оценки остаточная стоимость данного объекта основных средств составила:

- по состоянию на 01.01.2024:

$$\Sigma_{\text{ост.}} = 101\,967,00 \text{ руб.} + 437\,000,00 \text{ руб.} \cdot 0,28\% = 103\,190,00 \text{ руб.}$$

- по состоянию на 01.01.2023:

$$\Sigma_{\text{ост.}} = 103\,190,00 \text{ руб.} + 437\,000,00 \text{ руб.} \cdot 3,3\% = 117\,611,60 \text{ руб.}$$

Таким образом, в ходе проверки установлено фактическое наличие в проверяемом периоде в имущественном комплексе Учреждения объекта основных средств «Выгребная яма (металлическая емкость)», информация о котором не отражена ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» в бухгалтерском (бюджетном) учете, что, в свою очередь, привело к неотражению указанной информации в составе показателей бухгалтерской (бюджетной) отчетности, содержащих информацию об активах Учреждения.

Согласно пункту 4 Инструкции о порядке составления, представления

годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 25 марта 2011 г. № 33н (далее – Инструкция № 33н), информация в денежном выражении о состоянии финансовых активов, нефинансовых активов и обязательств государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений и о финансовом результате операций, изменяющих указанные активы и обязательства (далее – **информация об активах, обязательствах и о финансовом результате**) раскрывается в бухгалтерской отчетности обобщенными показателями бухгалтерского баланса и отчета о финансовом результате.

В частности, в соответствии с пунктом 14 Инструкции 33н информация об активах раскрывается в Балансе (ф. 0503730) в разрезе итогового показателя (графы 6, 10) на начало года (графы 3, 4, 5, 6) и конец отчетного периода (графы 7, 8, 9, 10) по разделам Баланса (ф. 0503730) «Нефинансовые активы» (строка 190) и «Финансовые активы» (строка 340).

Согласно разделу Баланса (ф. 0503730) «Нефинансовые активы» (строка 190) стоимость активов на 01.01.2023 составила 573 228 590,78 рублей.

В свою очередь искажение данного показателя составило:

117 611,60 рублей (остаточная стоимость на 01.01.2023) * 100% / 573 228 590,78 рублей = 0,021%

Согласно разделу Баланса (ф. 0503730) «Нефинансовые активы» (строка 190) стоимость активов на 01.01.2024 составила 563 948 579,55 рублей.

В свою очередь искажение данного показателя составило:

103 190,00 рублей (остаточная стоимость на 01.01.2024) * 100% / 563 948 579,55 рублей = 0,018%.

В соответствии с пунктом 1 части 2 примечания к статье 15.15.6 КоАП РФ под незначительным искажением показателей бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности, понимается, в том числе, искажение показателя бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, выраженного в денежном измерении, которое привело к искажению информации об активах, и (или) обязательствах, и (или) о финансовом результате не более чем на 1 процент и на сумму, превышающую сто тысяч рублей, но не превышающую одного миллиона рублей.

Исходя из вышеизложенного следует, что не отражение Учреждением в бухгалтерском учете в 2022-2024 годах информации о балансовой и остаточной стоимости объекта основных средств «Выгребная яма (металлическая емкость)» привело к искажению показателя баланса ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» «Нефинансовые активы» (строка 190), выраженного в денежном измерении, которое привело к незначительному искажению информации об активах по состоянию на 01.01.2022, 01.01.2023, 01.01.2024.

В ходе проверки установлено, что ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» в

проверяемом периоде проводились годовые инвентаризации имущества на основании следующих приказов Учреждения:

- от 27 сентября 2022 г. № 198 «О проведении годовой инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар»;
- от 30 октября 2022 г. № 297 «О проведении годовой инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар».

Учреждением представлены следующие акты, составленные по итогам указанных выше инвентаризаций:

- акт о результатах инвентаризации от 1 декабря 2022 г. (Форма по ОКУД 0504835);
- акт о результатах инвентаризации от 1 декабря 2022 г. № 1 (Форма по ОКУД 0504835).

Согласно приведенным выше актам о результатах инвентаризации расхождений с данными бухгалтерского учета не установлено.

Вместе с тем, в соответствии с частью 1 статьи 13 Закона № 402-ФЗ бухгалтерская (финансовая) отчетность должна давать **достоверное** представление о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимое пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

Согласно пункту 3 Инструкции № 157н при ведении бухгалтерского учета учреждениям необходимо учитывать, в том числе, что:

- информация в денежном выражении о состоянии активов, обязательств, иного имущества, об операциях, их изменяющих, и финансовых результатах указанных операций (доходах, расходах, источниках финансирования деятельности экономического субъекта), отражаемая на соответствующих счетах, в том числе на забалансовых, Рабочего плана счетов, **должна быть полной** с учетом существенности ее влияния на экономические (финансовые) решения учредителей учреждения (заинтересованных пользователей информации) и существенности затрат на ее формирование;

- в бухгалтерском учете подлежит отражению информация, **не содержащая существенных ошибок и искажений**, позволяющая ее пользователям положиться на нее, как на правдивую.

В соответствии с пунктом 68 СГС «Концептуальные основы» **достоверность** информации означает ее **полноту**, нейтральность и отсутствие **существенных ошибок**.

Полной считается информация, которая включает **данные** и (или) пояснения, **сформированные** (имеющиеся) **на момент формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности** и **необходимые** для принятия пользователем бухгалтерской (финансовой) отчетности финансовых решений.

Информация считается **нейтральной**, если ее отбор для представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности осуществляется **объективно**.

Отсутствие ошибок означает, что формирование данных бухгалтерского

учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности осуществлено в соответствии с СГС «Концептуальные основы» и иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также учетной политикой, сформированной субъектом учета с учетом положений настоящего Стандарта.

Условие **достоверности** информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусматривает возможность отражения в бухгалтерской (финансовой) отчетности данных в условных (прогнозных), вероятностных, относительных и иных аналогичных значениях (показателях).

Согласно пункту 79 СГС «Концептуальные основы» инвентаризация активов и обязательств проводится для обеспечения **достоверности** данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

При инвентаризации выявляется **фактическое** наличие активов и обязательств, которое **сопоставляется с данными регистров бухгалтерского учета**.

Статьей 11 Закона № 402-ФЗ установлено, что активы и обязательства подлежат инвентаризации (часть 1), при инвентаризации выявляется фактическое наличие соответствующих объектов, которое сопоставляется с данными регистров бухгалтерского учета (часть 2).

В соответствии с пунктом 1.3 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 г. № 49 (далее – Методических указаний по инвентаризации), **инвентаризации подлежит все имущество организации независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств**.

Согласно пункту 1.4. Методических указаний по инвентаризации основными целями инвентаризации являются, в том числе:

- выявление фактического наличия имущества;
- сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета.

Пунктами 2.5 и 2.6 Методических указаний по инвентаризации предусмотрено, что сведения о фактическом наличии имущества и реальности учтенных финансовых обязательств записываются в инвентаризационные описи или акты инвентаризации, и инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в описи данных о фактических остатках основных средств, запасов, товаров, денежных средств, другого имущества и финансовых обязательств, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

Согласно пункту 3.3 Методических указаний по инвентаризации при выявлении объектов, не принятых на учет, а также объектов, по которым в регистрах бухгалтерского учета отсутствуют или указаны неправильные данные, характеризующие их, комиссия должна включить в опись правильные сведения и технические показатели по этим объектам. Например, по зданиям - указать их назначение, основные материалы, из которых они построены, объем (по

наружному или внутреннему обмеру), площадь (общая полезная площадь), число этажей (без подвалов, полуподвалов и т. д.), год постройки и др.; по каналам - протяженность, глубину и ширину (по дну и поверхности), искусственные сооружения, материалы крепления дна и откосов; по мостам - местонахождение, род материалов и основные размеры; по дорогам - тип дороги (шоссе, профилированная), протяженность, материалы покрытия, ширину полотна и т.п.

Оценка выявленных инвентаризацией неучтенных объектов должна быть произведена с учетом рыночных цен, а износ определен по действительному техническому состоянию объектов с оформлением сведений об оценке и износе соответствующими актами

Исходя из вышеизложенного ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» не обеспечило надлежащее проведение инвентаризации активов и достоверность информации об активах Учреждения, отраженной в бухгалтерской отчетности за 2022 и 2023 годы.

Таким образом, в нарушение частей 1, 2 статьи 11, части 1 статьи 13 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», 68, 79 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина России от 31 декабря 2016 г. № 256н, пункта 8 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденного приказом Минфина России от 31 декабря 2016 г. № 257н, пункта 3, Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. № 157н, пунктов 4, 14, 17 Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 25 марта 2011 г. № 33н, пунктов 1.3, 1.4, 2.5, 2.6, 3.3 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 г. № 49 ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» не обеспечено своевременное принятие к учету объекта основных средств «Выгребная яма (металлическая емкость)» балансовой стоимостью 437 000,00 рублей и надлежащее проведение инвентаризации в 2022-2023 годах, в результате чего Учреждением допущено незначительное искажение бухгалтерской отчетности за 2022-2023 годы, в части отражения недостоверной информации об активах (занижение стоимости активов).

Ответственность должностных лиц за данное правонарушение предусмотрена статьей 15.14 КоАП РФ.

Статьей 2.4 КоАП РФ установлено, что административной ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей.

Под должностным лицом в КоАП РФ (примечание к статье 2.4) понимается, в том числе лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах.

В проверяемом периоде между ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» и государственным казенным учреждением Краснодарского края «Краснодарская централизованная бухгалтерия учреждений социального обслуживания» (далее – ГКУ КК «Краснодарская ЦБ УСО», Централизованная бухгалтерия) заключены следующие договоры о передаче полномочий по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и составления бухгалтерской (бюджетной) отчетности (далее – Договоры о передаче полномочий):

- от 26 октября 2020 г. № БУ/2020-11 (далее – Договор о передаче полномочий № БУ/2020-11) и дополнительное соглашение от 29 марта 2021 г. № 1;

- от 11 сентября 2023 г. № 6 (далее – Договор о передаче полномочий № 6).

Согласно пункту 1 раздела 3 порядков взаимодействия между ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» и ГКУ КК «Краснодарская ЦБ УСО», являющихся приложениями к Договорам о передаче полномочий № БУ/2020-11 и № 6, формирование документов по движению нефинансовых активов и имущества Учреждения отнесено к функциям ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар».

В проверяемом периоде действовали следующие акты, образующие совокупность способов ведения бухгалтерского учета Учреждения (учетную политику):

- приказ ГКУ КК «Краснодарская ЦБ УСО» от 23.03.2021 № 6 «Об утверждении единой учетной политики ведения централизованного бухгалтерского (бюджетного) учета государственных казенных и бюджетных учреждений Краснодарского края в городе Краснодаре, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, в отношении которых ГКУ КК «Краснодарская ЦБ УСО» осуществляет полномочия по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета, включая составление и представление бухгалтерской (бюджетной) отчетности, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бухгалтерского (бюджетного) учета, а также по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные органы» (далее – Приказ об утверждении единой учетной политики).

- приказ ГКУ КК «Краснодарская ЦБ УСО» от 30.12.2021 № 75 о внесении

изменений в Приказ об утверждении единой учетной политики;

- приказ ГКУ КК «Краснодарская ЦБ УСО» от 18.07.2022 № 45 о внесении изменений в Приказ об утверждении единой учетной политики;

- приказ ГКУ КК «Краснодарская ЦБ УСО» от 14.03.2023 № 12 о внесении изменений в Приказ об утверждении единой учетной политики.

- приказ ГКУ КК «Краснодарская ЦБ УСО» от 20.10.2023 № 46 о внесении изменений в Приказ об утверждении единой учетной политики.

Согласно пункту 2.10 Учетной политики своевременное и качественное оформление первичных учетных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бюджетном (бухгалтерском) учете, а также достоверность указанных в них данных обеспечивают лица, ответственные за оформление факта хозяйственной жизни субъекта учета и (или) подписавшие эти документы.

На основании пункта 2.7. раздела 2 «Должностные обязанности» должностной инструкции директора ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», утвержденной 11.01.2016 министром труда и социального развития Краснодарского края Н.А. Губриевой директор Учреждения утверждает в том числе должностные инструкции работников.

А также, пунктом 2.2.13 раздела 2 «Права и обязанности руководителя» трудового договора с руководителем ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 10.08.2010, предусмотрено, что руководитель имеет право делегировать свои права заместителям, распределять между ними обязанности.

В проверяемом периоде директором ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» утверждены должностные инструкции заместителя директора по общим вопросам 01.05.2021 и 01.08.2023 (далее – Должностная инструкция 2021 и Должностная инструкция 2023 соответственно).

Согласно разделу 2 «Должностные обязанности» Должностной инструкции 2021 и Должностной инструкции 2023, на заместителя директора по общим вопросам возложены, в том числе, следующие обязанности:

- осуществляет руководство финансово-хозяйственной деятельностью подчиненных служб и подразделений (пункт 2.1 Должностной инструкции 2021 и Должностной инструкции 2023);

- осуществляет контроль за материально-техническим обеспечением учреждения (пункт 2.6 Должностной инструкции 2021 и Должностной инструкции 2023);

- проводит плановые и внеплановые проверки хозяйственной части, по их результатам принимает необходимые меры по устранению недостатков (пункт 2.9 Должностной инструкции 2021 и пункт 2.10 Должностной инструкции 2023);

- осуществляет сбор и анализ качественных показателей хозяйственной деятельности, по его результатам вносит предложения директору Учреждения для принятия совместных решений (пункт 2.10 Должностной инструкции 2021 и пункт 2.11 Должностной инструкции 2023);

- осуществляет контроль соблюдения экологической безопасности при осуществлении деятельности Учреждения, соблюдение требований федеральных

законом по экологической безопасности, участвует в разработке плана мероприятий по снижению количества образования и размещения отходов (пункт 2.23 Должностной инструкции 2021 и пункт 2.24 Должностной инструкции 2023);

- обеспечивает предоставление установленной отчетности (пункт 2.24 Должностной инструкции 2021 и пункт 2.26 Должностной инструкции 2023);

- незамедлительно сообщает непосредственно руководителю о возникновении угрозы сохранности имущества Учреждения (пункт 2.25 Должностной инструкции 2021 и пункт 2.28 Должностной инструкции 2023);

- планирует и осуществляет закупки товаров, работ и услуг, определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей), подписывает акт выполненных работ, товарные накладные после выполнения работ, услуг, аудит в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения на основании 44-ФЗ и 223-ФЗ (пункт 2.26 Должностной инструкции 2021 и пункт 2.25 Должностной инструкции 2023).

На основании раздела 4 Должностной инструкции 2021 и Должностной инструкции 2023 заместитель директора по общим вопросам несет ответственность:

- согласно пункту 4.1 – за своевременное и качественное осуществление возложенных на него должностных обязанностей;

- согласно пункту 4.5 – за неправильное ведение документации, предусмотренной должностными обязанностями;

- согласно пункту 4.6 – за недостоверное предоставление в установленном порядке статистической и иной информации по своей деятельности;

- согласно пункту 4.7 – за недостоверное предоставление данных в товарно-денежных и иных отчетах;

- согласно пункту 4.9 – за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным законодательством РФ.

- согласно пункту 4.10 – за нарушение трудовой дисциплины, законодательных и нормативно-правовых актов может быть привлечен к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

Согласно организационным структурам ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» на 2022 и 2023 годы в непосредственном подчинении у заместителя директора по общим вопросам находится, в том числе, структурное подразделение «Хозяйственный отдел».

В соответствии с положением о структурном подразделении «Хозяйственный отдел», утвержденным приказом ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 14 ноября 2022 г. № 217/1 (далее – Положение о хозяйственном отделе), указанное подразделение создано в целях обеспечения Учреждения всеми необходимыми материалами, оборудованием, инвентарем, а также обеспечением сохранности их материально-ответственными лицами (пункт 1.2).

Как указано в пункте 1.4 Положения о хозяйственном отделе в непосредственном подчинении заместителя директора по общим вопросам

находятся, в том числе, следующие должностные лица данного отдела: начальник хозяйственного отдела, сторожа, администраторы, техник, уборщики территории, подсобные рабочие, садовник.

К основным задачам хозяйственного отдела относятся, в том числе:

- обеспечение хозяйственного обслуживания и надлежащего состояния зданий и помещений, в которых расположены подразделения Учреждения (пункт 2.1);
- поддержание надлежащего состояния территории Учреждения (пункт 2.2);
- проведение планово-предупредительного ремонта систем центрального отопления, водоснабжения, канализации (пункт 2.8).

Согласно разделу 3 Положения о хозяйственном отделе на указанное подразделение возложены, в том числе, следующие функции:

- организует хозяйственное обслуживание в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии, противопожарной и антитеррористической защиты зданий и помещений, в которых расположены подразделения Учреждения (пункт 3.1);
- осуществляет плановые осмотры отделений, зданий и сооружений каждые два квартала (пункт 3.6);
- осуществляет разбор, ремонт и сбор различных деталей и узлов санитарно-технических систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и водостоков (пункт 3.7);
- обеспечивает санитарное содержание помещений, оборудования и инвентаря гаража (пункт 3.16);
- обеспечивает правильный учет, хранение, эксплуатацию и ремонт технического имущества (пункт 3.22);
- контролирует ведение учета движения материальных ценностей (пункт 3.26);
- осуществляет в пределах своей компетенции иные функции в соответствии с целями и задачами Учреждения (пункт 3.31).

С 1 июня 2007 года заместителем директора по общим вопросам государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» является Кушнарченко Лариса Михайловна (Приказ ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 4 июня 2007 года № 248-Л).

Исходя из вышеизложенного, в силу полномочий, определенных должностной инструкцией заместителя директора ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» по общим вопросам, и положений о Хозяйственном отделе, находящемся в непосредственном подчинении у данного должностного лица, следует вывод о том, что обязанность по обеспечению своевременного учета имущества Учреждения возложена директором Учреждения на Кушнарченко Л.М.

Кроме того, в силу указанных выше полномочий Кушнарченко Л.М. не могла не знать о существовании объекта основных средств «Выгребная яма (металлическая емкость)», поскольку несла ответственность за обслуживание и

содержание всех сооружений, находящихся на территории ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар».

Таким образом, заместителем директора по общим вопросам ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» Кушнарченко Л.М., как лицом, наделенным организационно-распорядительными и административно-хозяйственными функциями в нарушение частей 1, 2 статьи 11, части 1 статьи 13 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», 68, 79 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина России от 31 декабря 2016 г. № 256н, пункта 8 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденного приказом Минфина России от 31 декабря 2016 г. № 257н, пункта 3, Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. № 157н, пунктов 4, 14, 17 Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 25 марта 2011 г. № 33н, пунктов 1.3, 1.4, 2.5, 2.6, 3.3 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 г. № 49 ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» не обеспечено своевременное принятие к учету объекта основных средств «Выгребная яма (металлическая емкость)» балансовой стоимостью 437 000,00 рублей и надлежащее проведение инвентаризации в 2022-2023 годах, в результате чего Учреждением допущено незначительное искажение бухгалтерской отчетности за 2022-2023 годы, в части отражения недостоверной информации об активах (занижение стоимости активов).

Учитывая вышеизложенное, в действиях должностного лица – Кушнарченко Ларисы Михайловны, заместителя директора по общим вопросам ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», усматривается состав административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 2 статьи 15.15.6 КоАП РФ.

Должностному лицу, Кушнарченко Ларисе Михайловне разъяснены ее права и обязанности, предусмотренные статьями 24.4, 25.1, 25.5, 28.2 КоАП РФ. Согласно указанным статьям предоставлено право: знакомиться с материалами, давать пояснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иные процессуальные права в соответствии с КоАП РФ.

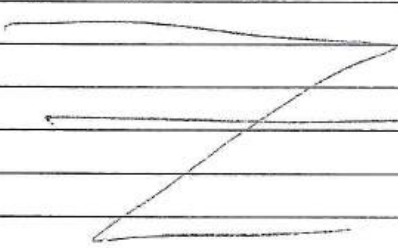
Кроме этого, в соответствии с нормами статьи 51 Конституции РФ должностному лицу, Кушнарченко Ларисе Михайловне, предоставлено право не

свидетельствовать против себя самой, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

«07» мая 2024 г.
(дата)


(подпись) Л.М. Кузнецов (ФИО)

Объяснения должностного лица, в отношении которого составлен настоящий протокол не дано



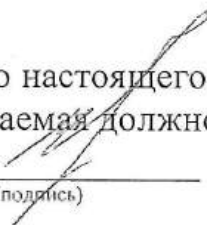
Дополнения и замечания по протоколу не дано

(указать какие дополнения и замечания поступили, при их отсутствии внести соответствующую запись)

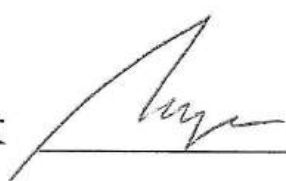
«07» мая 2024 г.
(дата)


(подпись) Л.М. Кузнецов (ФИО)

Копию настоящего протокола получил: «07» мая 2024 г.

Занимаемая должность: зам. директора по общим вопросам
 (подпись) Л.М. Кузнецов (расшифровка подписи)

Заместитель начальника отдела
финансового контроля ДФБН КК



С.И. Черднichenko



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВО – БЮДЖЕТНОГО НАДЗОРА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПРОТОКОЛ № 24-013/ДЛ/З
об административном правонарушении**

2 мая 2024 года
12 ч. 00 мин.

гор. Краснодар
ул. Короленко, 2/1

Мной, заместителем начальника отдела финансового контроля департамента финансово-бюджетного надзора Краснодарского края Чередниченко С.И., руководствуясь ст. 23.7.1, 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), составлен настоящий протокол о том, что должностное лицо:

1. Фамилия, имя, отчество: Кушнаренко Лариса Михайловна;

2. Дата рождения и место рождения: [REDACTED]

3. Адрес регистрации: [REDACTED]

4. Адрес фактического проживания: [REDACTED]

5. Место работы: государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» (далее – Учреждение, ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар»;

6. Занимаемая должность: заместитель директора по общим вопросам (приказ о переводе на другую должность государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» от 04.06.2007 № 248-П);

7. Документ, удостоверяющий личность: паспорт [REDACTED], выдан [REDACTED]

СНИЛС [REDACTED]

8. Место совершения: 350011, г. Краснодар, ул. Старокубанская, 36/2;

9. Дата совершения: 31.01.2023, 28.02.2023, 31.03.2023, 30.04.2023, 31.05.2023.

совершило административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей 15.14 КоАП РФ «Нецелевое использование бюджетных средств», а именно:

В ходе плановой выездной проверки, проведенной уполномоченными должностными лицами Департамента на основании приказа от 26 января 2024 г.

№ 91 «О назначении плановой выездной проверки государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар», пункта 10 Плана контрольных мероприятий Департамента на 2024 год, утвержденного приказом Департамента от 28 ноября 2023 г. № 91, проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» (далее – Учреждение) за период с 1 января 2022 г. по истекший период 2024 года, в результате которой установлено следующее:

Пунктом 40 приказа Минтранса России от 24.06.2003 № 153 «Об утверждении Инструкции по учету доходов и расходов по обычным видам деятельности на автомобильном транспорте» указано, что расходы на топливо для автотранспортных средств включаются в состав материальных затрат в расходах по обычным видам деятельности в пределах норм, утверждаемых Минтрансом России.

Распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте» утверждены методические рекомендации по нормам расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте (далее – Методические рекомендации № АМ-23-р). Согласно пункту 6. Методических рекомендаций № АМ-23-р на период действия данного документа для моделей, марок и модификаций автомобильной техники, поступающей в автопарк страны, на которую Минтрансом России не утверждены нормы расхода топлив (отсутствующие в данном документе), по решению юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего эксплуатацию АТС, в отношении данных АТС могут вводиться базовые нормы, разработанные по индивидуальным заявкам в установленном порядке научными организациями, осуществляющими разработку таких норм по специальной программе-методике.

В отношении зарубежных легковых автомобилей Базовая норма расхода топлива на пробег автомобиля определяется одним из следующих способов:

- по данным, представленным в подпунктах 7.1, 7.1.1, 7.2, 7.2.1 и 7.3 Методических рекомендаций № АМ-23-р;

- по данным расхода топлива, представленного заводом-изготовителем легкового автомобиля и полученного по всемирной согласованной процедуре испытаний транспортных средств малой грузоподъемности WLTP (Worldwide harmonized Light vehicles Test Procedures) в соответствии с Глобальными правилами Организации Объединенных Наций № 15 «Всемирная согласованная процедура испытания транспортных средств малой грузоподъемности»;

- по данным расхода топлива, представленного заводом-изготовителем легкового автомобиля (за исключением автомобиля с тяговым электроприводом) и полученного в соответствии с процедурой испытаний, описанной в приложении 6 к Правилу Организации Объединенных Наций № 101 «Единообразные

предписания, касающиеся официального утверждения легковых автомобилей, приводимых в движение только двигателем внутреннего сгорания либо приводимых в движение гибридным электроприводом, в отношении измерения объема выбросов двуокиси углерода и расхода топлива и/или измерения расхода электроэнергии и запаса хода на электротяге, а также транспортных средств категорий М 1 и N 1, приводимых в движение только электроприводом, в отношении измерения расхода электроэнергии и запаса хода на электротяге» (далее – Правило ООН № 101), с учетом поправочных коэффициентов К Нs.

Письмом Минюста России от 21 сентября 2009 г. № 03-2609 «О применении распоряжений Министерства транспорта Российской Федерации» определена необходимость, в целях организации эксплуатации транспортных средств, руководствоваться Методическими рекомендациями № АМ-23-р.

Согласно пункту 4.2.6 Учетной политики Учреждения оценка материальных запасов при их выбытии осуществляется по средней фактической себестоимости. Пункт 4.2.7 Учетной политики Учреждения содержит, в том числе, следующие положения:

- нормы расхода ГСМ утверждаются в виде отдельного документа на основании Методических рекомендаций № АМ-23-р;

- списание материальных запасов (тосол, смазки, антифриз, моторные и трансмиссионные масла, а также аналогичные материалы) осуществляется по нормам, утвержденным приказом Учреждения на основании Методических рекомендаций № АМ-23-р и оформляется актом о списании материальных запасов (ф. 0504230);

- списание горюче-смазочных материалов производится на основании путевых листов, отчетов, формируемых ответственными лицами на местах, согласно журналов учета работы и оформляется актом о списании материальных запасов (ф. 0504230).

В ходе проведения проверки выявлено, что в отношении автомобиля ЛУИДОР 2250DL гос. номер Х776ВА93, приобретенного Учреждением в 2022 г., нормы расхода ГСМ Методическими рекомендациями № АМ-23-р не установлены.

Вместе с тем, приказом ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 31 января 2023 г. № 71 в отношении обозначенного выше автомобиля установлены следующие нормы расхода ГСМ:

Таблица 1

Марка, модель автомобиля	год выпу ска	Нормы списания бензина, согласно изношенности автомобилей л/100 км.					Зима +5%	Лето +7%	Итого
		Всего	в том числе:						
			Норма (базовая)	свыше 5 лет - 5%	свыше 8 лет - 10%	по городу +25%			
Автомобиль ЛУИДОР 2250DL	2022	33,38	26,7			6,68	1,34	1,87	36,59

Следует отметить, что в преамбуле данного приказа указано, что изложенные выше нормы установлены на основании Распоряжения Минтранса

России от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте». Однако указанные нормы отсутствуют в Методических рекомендациях № АМ-23-р.

При этом, приказом ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 26 мая 2023 г. № 232, на основании расчета от ОАО «НИИАТ» (письмо от 19.11.2021 № 4050/328), в отношении автомобиля ЛУИДОР 2250DL гос. номер Х776ВА93 установлены следующие нормы расхода ГСМ:

Таблица 2

Марка, модель автомобиля	год выпу- ска	Нормы списания бензина, согласно изношенности автомобилей л/100 км.				Зима +5%	Лето +7%	Итого	
		Всего	в том числе:						
			Норма (базовая)	свыше 5 лет - 5%	свыше 8 лет - 10%				по городу +25%
Автомобиль ЛУИДОР 2250DL	2022	19,38	15,5			3,88	0,78	1,09	21,25

Таким образом, базовая норма списания ГСМ в отношении автомобиля ЛУИДОР 2250DL снижена Учреждением в течение 2023 года на 42%.

По указанным фактам предоставлено пояснение директора ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» А.Ю. Кормилова от 14 февраля 2024 г., согласно которому Учреждением, ввиду отсутствия базовой нормы расхода топлива в Методических рекомендациях № АМ-23-р, в период с 19.01.2023 по 31.01.2023 был сделан контрольный замер расхода топлива на данный автомобиль с составлением акта контрольного замера. Согласно акту контрольного замера расход бензина АИ-95 по городу на 100 км составил 26,7 л, что показывал бортовой компьютер автомобиля и комиссионно это было зафиксировано актом (председатель комиссии – заместитель директора Учреждения по общим вопросам Л.М. Кушнаренко).

Также в пояснении А.Ю. Кормилова указано, что, поскольку расход топлива, указанный в руководстве по эксплуатации данного автомобиля, значительно меньше фактического расхода, то при его эксплуатации использовался расход бензина по контрольному замеру.

Кроме того, в данном пояснении указано, что Учреждением в адрес «Научно-исследовательский институт автомобильного транспорта» (далее – ОАО «НИИАТ») было направлено письмо от 30.12.2022 № 01-05/1982 с просьбой разработать нормы расхода топлива для данного автомобиля.

Как следует из пояснений А.Ю. Кормилова в мае 2023 года централизованной бухгалтерией Учреждению была передана копия письма из ОАО «НИИАТ» с расчетом нормы расхода топлива для аналогичного по техническим характеристикам автомобиля. С 1 июня 2023 года указанные в письме нормы применяются для автомобиля ЛУИДОР 2250DL.

При анализе сложившейся ситуации и представленных пояснений А.Ю. Кормилова от 14 декабря 2024 г. необходимо отметить следующие обстоятельства:

- Методические рекомендации № АМ-23-р не содержат основания для самостоятельной разработки юридическим лицом базовых норм расхода топлив;
- в ходе проверки не представлено подтверждение отправления Учреждением письма от 30.12.2022 № 01-05/1982 в адрес «ОАО «НИИАТ» с просьбой разработать нормы расхода топлива для автомобиля ЛУИДОР 2250DL;
- поскольку Методические рекомендации № АМ-23-р не устанавливают конкретную организацию, уполномоченную на разработку норм расходования ГСМ, то Учреждение в праве обратиться в любую научную организацию, осуществляющую разработку таких норм по специальной программе-методике, таким образом, выбор Учреждения только ОАО НИИАТ не ограничивается.

Из вышеизложенного следует, что Учреждением самовольно, в нарушение Методических рекомендаций № АМ-23-р и положений Учетной политики установлены завышенные нормы списания ГСМ в отношении автомобиля ЛУИДОР 2250DL.

Пунктом 7 Методических рекомендаций № АМ-23-р предусмотрена следующая формула расчета нормативного значения расхода топлив:

$$Q_n = 0,01 \times H_s \times S \times (1 + 0,01 \times D), \text{ где:}$$

Q_n – нормативный расход топлива, (л.);

H_s – базовая норма расхода топлива на пробег автомобиля (л/100км);

S – пробег автомобиля (км);

D – поправочный коэффициент (суммарная относительная надбавка) к норме (%).

На основании представленного выше расчета Департаментом в ходе проверки произведен расчет нормативного значения расхода автомобилем ЛУИДОР 2250DL топлива (бензин АИ-95) за январь-май 2023 года исходя из норм списания бензина, установленных приказом ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 26 мая 2023 г. № 232, а также данных фактического пробега, указанного в путевых листах данного автомобиля за обозначенный выше период:

Таблица 16

Месяц	Пробег, км.	Норма списания 100/л.					Итого расход по норме, л
		Норма (базовая)	По городу +25%	Зима +5%	Лето +7%	Итого	
1	3	4	5 (4*25%)	6 (4*5%)	7 (4*7%)	8 (4+5+6+7)	9 (3*8)
январь	310,00	15,500	3,88	0,775	0,000	20,150	62,47
февраль	569,00	15,500	3,88	0,775	0,000	20,150	114,65
март	1 446,00	15,500	3,88	0,000	0,000	19,375	280,16
апрель	1 378,00	15,500	3,88	0,000	0,000	19,375	266,99
май	1 246,00	15,500	3,88	0,000	0,000	19,375	241,41

В соответствии с Методическими указаниями по применению форм первичных учетных документов и формированию регистров бухгалтерского учета

органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденными Приказом Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52 (далее – Методические указания № 52н) акт о списании материальных запасов (ф. 0504230) применяется для оформления решения о списании материальных запасов и служит основанием для отражения в бухгалтерском учете учреждения выбытия со счетов бухгалтерского учета материальных запасов.

Исходя из рассчитанных выше норм списания бензина Департаментом проведен сравнительный анализ списания Учреждением ГСМ согласно актам о списании материальных запасов (ф. 0504230) (далее – Акт о списании) за январь-май 2023 года по автомобилю ЛУИДОР 2250DL, результат которого представлен в приведенной ниже таблице:

Таблица 3

Месяц	Реквизиты акта списания	Пробег, км.	Итого расход по норме, л	Итого списано, л	Расход, л	Цена списания 1 л. в руб.	Итого перерасход, руб.
1	2	3	4	5	6 (4-5)	7	8 (6*7)
январь	от 31.01.2023 № 24	310,00	62,47	82,76	-20,30	53,20	-1 079,69
февраль	от 28.02.2023 № 88	569,00	114,65	151,93	-37,28	53,20	-1 983,11
март	от 31.03.2023 № 139	1 446,00	280,16	344,73	-64,57	52,46	-3 387,21
апрель	от 30.04.2023 № 180	1 378,00	266,99	324,71	-57,72	53,04	-3 061,60
май	от 31.05.2023 № 235	1 246,00	241,41	297,03	-55,62	53,19	-2 958,29
Итого							-12 469,91

Указанные в приведенной выше таблице Акты о списании подписаны комиссией под председательством заместителя директора Учреждения по общим вопросам Л.М. Кушнарено.

Кроме того, на путевых листах, приложенных к данным Актам о списании, также стоит виза Л.М. Кушнарено.

Исходя из анализа списания ГСМ по автомобилю ЛУИДОР 2250DL следует вывод о том, что в результате установления приказом ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 31 января 2023 г. № 71 завышенных норм списания бензина по автомобилю ЛУИДОР 2250DL Учреждением за период январь-май 2023 г. неправомерно списан бензин АИ-95 по коду вида финансового обеспечения (деятельности) «4» - деятельность по выполнению государственного (муниципального) задания» (пункт 21.1 Инструкции № 157н) на сумму 12 469,91 рублей.

В соответствии с пунктом 36 Положения о формировании государственного

задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансовом обеспечении выполнения государственного задания утвержденным Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20.11.2015 № 1081 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (далее – Положение № 1081) предоставление государственному бюджетному или государственному автономному учреждению Краснодарского края субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, заключаемого органом, осуществляющим полномочия учредителя, с государственным бюджетным или государственным автономным учреждением Краснодарского края.

Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, порядок, условия, объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

Между ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» и Министерством заключено соглашение «о предоставлении субсидии из краевого бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Краснодарского края на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)» от 16 января 2023 № 101-830-2023-087 (далее – Соглашение № 101-830-2023-087).

В соответствии с пунктом 1.1 Соглашения № 101-830-2023-087, предметом соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Краснодарского края в 2023 финансовом году и плановых периодах 2024-2025 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

В соответствии с пунктом 10 Положения № 1081 объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за государственным учреждением Краснодарского края.

На основании вышеизложенного отсутствуют обоснования целевого расходования средств краевого бюджета, предоставленных ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» на содержание особо ценного движимого имущества Учреждения в 2023 году, в части расходования ГСМ в размере 12 469,91 рублей. В соответствии со статьей 306.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации направление средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным законом (решением) о бюджете, сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, бюджетной сметой, договором

(соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств признается нецелевым использованием бюджетных средств.

В нарушение пункта 10 Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20 ноября 2015 г. № 1081), пункта 1.1 Соглашения «о предоставлении субсидии из краевого бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Краснодарского края на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)» от 16 января 2023 № 101-830-2023-087, пункта 6 Методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте» допущено нецелевое расходование средств бюджета Краснодарского края в результате необоснованного списания ГСМ в размере 12 469,91 рублей на основании завышенных норм списания, неправомерно утвержденных Учреждением.

Ответственность должностных лиц за данное правонарушение предусмотрена статьей 15.14 КоАП РФ.

Статьей 2.4 КоАП РФ установлено, что административной ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей.

Под должностным лицом в КоАП РФ (примечание к статье 2.4) понимается, в том числе лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах.

На основании пункта 2.7. раздела 2 «Должностные обязанности» должностной инструкции директора ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», утвержденной 11.01.2016 министром труда и социального развития Краснодарского края Н.А. Губриевой директор Учреждения утверждает в том числе должностные инструкции работников.

А также, пунктом 2.2.13 раздела 2 «Права и обязанности руководителя» трудового договора с руководителем ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 10.08.2010, предусмотрено, что руководитель имеет право делегировать свои права заместителям, распределять между ними обязанности.

Согласно разделу 2 «Должностные обязанности» должностной инструкции заместителя директора по общим вопросам, утвержденной 01.05.2021 директором ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», заместитель директора по общим вопросам имеет, в том числе, следующие обязанности:

- осуществляет руководство финансово-хозяйственной деятельностью подчиненных служб и подразделений (пункт 2.1);

- пользуется правом подписи чеков и других денежных расчетных и имущественно-материальных документов, а также правом расходования средств Учреждения, в пределах утвержденной сметы и своей компетенции (пункт 2.3);
- организует своевременное снабжение учреждения всеми необходимыми материалами, оборудованием, а также их сохранность материально-ответственными лицами (пункт 2.4);
- осуществлять контроль за материально-техническим обеспечением учреждения (пункт 2.6);
- обеспечивает рациональное использование всех видов транспорта (пункт 2.8);
- проводит плановые и внеплановые проверки хозяйственной части, по их результатам принимает необходимые меры по устранению недостатков (пункт 2.9);
- осуществляет сбор и анализ качественных показателей хозяйственной деятельности, по его результатам вносит предложения директору учреждения для принятия совместных решений (пункт 2.10).

На основании раздела 4 должностной инструкции заместитель директора по общим вопросам несет ответственность:

- согласно пункту 4.1 – за своевременное и качественное осуществление возложенных на него должностных обязанностей;
- согласно пункту 4.3 - в том числе за рациональное и эффективное использование материальных, финансовых ресурсов;
- согласно пункту 4.10 - за нарушение трудовой дисциплины, законодательных и нормативно-правовых актов может быть привлечен к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

Согласно организационной структуре ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» на 2023 год в непосредственном подчинении у заместителя директора по общим вопросам находится, в том числе, структурное подразделение «Хозяйственный отдел».

В соответствии с положением о структурном подразделении «Хозяйственный отдел», утвержденным приказом ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 14 ноября 2022 г. № 217/1 (далее – Положение о хозяйственном отделе), указанное подразделение создано в целях обеспечения Учреждения всеми необходимыми материалами, оборудованием, инвентарем, а также обеспечением сохранности их материально-ответственными лицами (пункт 1.2).

Как указано в пункте 1.4 Положения о хозяйственном отделе в непосредственном подчинении заместителя директора по общим вопросам находятся, в том числе, следующие должностные лица данного отдела: начальник хозяйственного отдела, техник, водители автомобиля (внутренне подразделение Гараж).

К основным задачам хозяйственного отдела относятся, в том числе:

- организация рационального расходования материалов и средств, выделяемых для хозяйственных целей (пункт 2.3);

- обеспечение правильного учета, хранения, эксплуатации и ремонта технического имущества (пункт 2.4);
- обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей (пункт 2.6);
- оказание транспортных услуг получателям социальных услуг Учреждения (пункт 2.9).

В соответствии с положением о «Гараже», утвержденным приказом ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 2 апреля 2021 г. № 217/1 (далее – Положение о гараже), указанное подразделение создано в целях предоставления автотранспортных услуг для улучшения качества жизни получателей социальных услуг, организации работы по доставке получаемых Учреждением товаров в соответствующие подразделения (пункт 1.2).

Согласно разделу 4 Положения о гараже на Гараж возложены, в том числе, следующие функции:

- осуществляет документальное оформление транспортных перевозок и расхода ГСМ (пункт 4.3);
- проводит мероприятия по экономии ГСМ (пункт 4.13);
- осуществляет в пределах своей компетенции иные функции в соответствии с целями и задачами Учреждения (пункт 4.14).

Исходя из вышеизложенного, директор Учреждения наделил полномочиями по организации и контролю за расходованием ГСМ, а также возложил ответственность за рациональное и эффективное использование финансовых ресурсов в указанной части на заместителя директора по общим вопросам.

С 1 июня 2007 года заместителем директора по общим вопросам государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» является Кушнарченко Лариса Михайловна (Приказ ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 4 июня 2007 года № 248-Л).

Как уже отмечалось выше, в ходе проверки выявлено, что все документы по установлению неправомерных норм расхода ГСМ и последующему списанию ГСМ (в соответствии с такими нормами) при эксплуатации автомобиля ЛУИДОР 2250DL в январе-мае 2023 г. согласовывались и подписывались заместителем директора по общим вопросам Л.М. Кушнарченко.

Из вышеизложенного следует, что согласование приказа от 31 января 2023 г. № 71 «О нормах расхода топлива и смазочных материалов на автомобиле в ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» в 2023 году», а также подписание как председателем комиссии Актов о списании от 31.01.2023 № 24, от 28.02.2023 № 88, от 31.03.2023 № 139, от 30.04.2023 № 180, от 31.05.2023 № 235 заместителем директора по общим вопросам Л.М. Кушнарченко, означает санкционирование списания ГСМ при эксплуатации автомобиля ЛУИДОР 2250DL в январе-мае 2023 г. по неправомерно завышенным нормам.

Таким образом, заместителем директора по общим вопросам ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» Кушнарченко Л.М., как лицом, наделенным организационно-распорядительными и административно-хозяйственными функциями в нарушение пункта 10 Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20 ноября 2015 г. № 1081), пункта 1.1 Соглашения «о предоставлении субсидии из краевого бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Краснодарского края на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)» от 16 января 2023 № 101-830-2023-087, пункта 6 Методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте» допущено нецелевое расходование средств бюджета Краснодарского края в результате необоснованного списания ГСМ в размере 12 469,91 рублей на основании завышенных норм списания.

Учитывая вышеизложенное, в действиях должностного лица – Кушнарченко Ларисы Михайловны, заместителя директора по общим вопросам ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», усматривается состав административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьей 15.14 КоАП РФ.

Должностному лицу, Кушнарченко Ларисе Михайловне разъяснены ее права и обязанности, предусмотренные статьями 24.4, 25.1, 25.5, 28.2 КоАП РФ. Согласно указанным статьям предоставлено право: знакомиться с материалами, давать пояснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иные процессуальные права в соответствии с КоАП РФ.

Кроме этого, в соответствии с нормами статьи 51 Конституции РФ должностному лицу, Кушнарченко Ларисе Михайловне, предоставлено право не свидетельствовать против себя самой, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

«07» мая 2024 г.
(дата)

(подпись)

(ФИО)

Объяснения должностного лица, в отношении которого составлен настоящий протокол _____

Дополнения и замечания по протоколу

не вносятся

(указать какие дополнения и замечания поступили, при их отсутствии внести соответствующую запись)

«04» мая 2024 г.
(дата)А.М. Кушнарская
(подпись) (ФИО)Копию настоящего протокола получил: «04» мая 2024 г.Занимаемая должность: засл. директора по общим
А.М. Кушнарская вопросам
(подпись) (расшифровка подписи)Заместитель начальника отдела
финансового контроля ДФБН ККС.И. Чердниченко

С.И. Чердниченко



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВО – БЮДЖЕТНОГО НАДЗОРА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПРОТОКОЛ № 24-013/ДЛ/2
об административном правонарушении**

2 мая 2024 года
11 ч. 30 мин.

гор. Краснодар
ул. Короленко, 2/1

Мной, ведущим консультантом отдела финансового контроля департамента финансово-бюджетного надзора Краснодарского края Прасол А.М., руководствуясь ст. 23.7.1, 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), составлен настоящий протокол о том, что должностное лицо:

1. Фамилия, имя, отчество: Кушнарченко Лариса Михайловна;

2. Дата рождения и место рождения: [REDACTED]

3. Адрес регистрации: [REDACTED]

4. Адрес фактического проживания: [REDACTED]

5. Место работы: государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» (далее – Учреждение, ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар»;

6. Занимаемая должность: заместитель директора по общим вопросам (приказ о переводе на другую должность государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» от 04.06.2007 № 248-Л);

7. Документ, удостоверяющий личность: паспорт [REDACTED], выдан [REDACTED]

СНИЛС [REDACTED]

8. Место совершения: 350011, г. Краснодар, ул. Старокубанская, 36/2;

9. Дата совершения: 28.04.2023, 04.05.2023, 17.11.2023.

совершило административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей 15.14 КоАП РФ «Нецелевое использование бюджетных средств», а именно:

В ходе плановой выездной проверки, проведенной уполномоченными должностными лицами Департамента на основании приказа от 26 января 2024 г. № 91 «О назначении плановой выездной проверки государственного бюджетного

учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар», пункта 10 Плана контрольных мероприятий Департамента на 2024 год, утвержденного приказом Департамента от 28 ноября 2023 г. № 91, проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» (далее – Учреждение) за период с 1 января 2022 г. по истекший период 2024 года, в результате которой установлено следующее:

В 2022 и в 2023 годах младшим медицинским сестрам по уходу за больными Баговой М.А., Мезох А.С., обучающимся по очно-заочной форме обучения в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» в поселке Яблоновском (далее – Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ») по программе среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, предоставлялись учебные отпуска.

Согласно пункту 1 статьи 58 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ-273) освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования, установлены главой 26 ТК РФ. В частности, работникам в установленных данной главой случаях предоставляются дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка и отпуска без сохранения заработной платы.

Ниже в таблице приведена информация об учебных отпусках, предоставленных сотрудникам учреждения Баговой М.А., Мезох А.С. за 2023 г.

Таблица № 1

п / п	ФИО, должность	Приказ №, дата	Справка-вызов, номер, дата	Период	Всего, дней учебного отпуска	В т.ч. количество дней учебного отпуска -		
						Для прохождения промежуточной аттестации	Для прохождения учебной практики, дней	Для прохождения производственной практики, дней
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2023 год								
1	Багова М.А., младшая медицинская сестра по уходу за больными	217-о 13.04.2023	39м 31.03.2023	04.05.2023- 31.05.2023	63	-	28	-
			42м 31.03.2023	01.06.2023- 05.07.2023		-	-	35
		797-о 10.11.2023	95м 07.11.2023	24.11.2023- 28.11.2023	35	5	-	-
			96м 07.11.2023	29.11.2023- 26.12.2023		-	-	28
			97м 07.11.2023	27.12.2023- 28.12.2023		2	-	-
		ИТОГО			98	7	28	63

2	Мезох А.С., младшая медицинс кая сестра по уходу за больными	210-о 10.04.2023	38м 31.03.2023	04.05.2023- 31.05.2023	63	-	-	28	
			43м 31.03.2023	01.06.2023- 05.07.2023		-	-	35	
		799-о 10.11.2023	92м 07.11.2023	24.11.2023 - 28.11.2023	35	5	-	-	
			93м 07.11.2023	29.11.2023- 26.12.2023		-	-	28	
			94м 07.11.2023	27.12.2023- 28.12.2023		2	-	-	
		ИТОГО				98	7	-	91
		ВСЕГО				196	14	28	154

Учреждением предоставлялись учебные отпуска сотрудникам как для прохождения промежуточной аттестации, так и для прохождения учебной и производственной практики.

При этом, статьей 174 Трудового Кодекса Российской Федерации предоставление оплачиваемого учебного отпуска для прохождения учебной и производственной практики не предусмотрено.

В силу статьи 177 ТК РФ документом, подтверждающим право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования, является справка-вызов. Форма такой справки утверждена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 №1368. Форма предполагает указание в справке основания для предоставления работнику гарантий из приведенного в ней списка. В этом списке учебная, производственная практика не значатся. Таким образом, оснований для предоставления работнику учебного отпуска на период прохождения практики не имеется.

Также статьей 177 ТК РФ к дополнительным отпускам, по соглашению работодателя и работника могут присоединяться ежегодные оплачиваемые отпуска.

По указанным выше фактам предоставлена пояснительная записка от 12.02.2024 за подписью директора учреждения Кормилова А.Ю., в которой Учреждение подтверждает, что в 2022-2023 годах младшим медицинским сестрам по уходу за больными Баговой М.А. и Мезох А.С. были предоставлены учебные отпуска для прохождения учебной и производственной практики на основании справок-вызовов и их письменных заявлений. Статьей 174 ТК РФ учебный отпуск для прохождения практики не предусмотрен. В коллективном договоре и трудовом договоре данная гарантия так же не предусмотрена. Директор Учреждения соглашается с неправомерным предоставлением учебных отпусков сотрудникам.

Следующей пояснительной запиской от 13.02.2024, директор Учреждения в подтверждение своих доводов о правомерности предоставления оплачиваемых учебных отпусков для прохождения учебной и производственной практики ссылается на постановление Правительства Российской Федерации от 31 марта 2001 г. № 160 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)», которое якобы содержит перечень форм промежуточной аттестации, в который входит такая форма как «проверочная работа по практике по специальностям».

В данной части следует отметить следующие обстоятельства:

- постановление Правительства Российской Федерации от 31 марта 2001 г. № 160 отсутствует, видимо имелось ввиду постановление от 3 марта 2001 г. № 160;
- приведенное Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), в действительности, не содержит перечня форм промежуточной аттестации;
- в пункте 25 приведенного типового положения указано, что среднее специальное учебное заведение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов;
- постановление Правительства Российской Федерации от 3 марта 2001 г. № 160 на основании постановления Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543 признано утратившим силу.

Исходя из вышеизложенного, доводы Учреждения, указанные в пояснительной записке от 13.02.2024 не состоятельны.

21.02.2024 директор Учреждения в дополнение к пояснительной записке от 13.02.2024 направил новую пояснительную записку, в которой сообщил о том, что сотрудники учреждения Мезох А.С и Багова М.А. проходят обучение в политехническом колледже филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» в поселке Яблоновском. В данном учебном заведении действует положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «МГТУ». В соответствии с пунктом 3.2. вышеуказанного положения промежуточная аттестация осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин, МДК, ПМ, практик;
- оценка компетенций обучающихся.

Также в пояснительной записке от 21.02.2024 директор Учреждения сослался на пункт 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которому промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном образовательной организацией.

Вместе с тем следует отметить, что изложенная в пояснительной записке от 21.02.2024 информация не обосновывает позицию Учреждения о правомерности предоставления оплачиваемых учебных отпусков для прохождения учебной и производственной практики.

Более того, в соответствии с пунктом 3.6. Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «МГТУ» (далее – Положение о промежуточной аттестации), утвержденного 29.04.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 29.04.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной (размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ» [https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrole_\(1\).pdf](https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrole_(1).pdf)), формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен (в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам

(междисциплинарным курсам);

- экзамен квалификационный;
- квалификационный экзамен;
- дифференцированный зачет (в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам, (междисциплинарным модулям));
- зачет (в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам (междисциплинарным модулям)).

Таким образом, образовательной организацией четко и однозначно определены формы промежуточной аттестации, в связи с чем следует вывод о том, что прохождение учебной и производственной практик такими формами не являются.

На основании вышеизложенного доводы Учреждения о правомерности предоставления оплачиваемых учебных отпусков для прохождения учебной и производственной практики не состоятельны.

В этой связи необходимо отметить еще следующие обстоятельства:

В соответствии с разделом 6 Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 502 (далее – ФГОС) требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена в том числе включают, а именно пунктом 6.1. программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

Статьей 13 ФЗ-273 регламентированы общие требования к реализации образовательных программ, так в том числе:

- пунктом 6. освоение основных профессиональных образовательных программ, предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки. Образовательная деятельность при освоении иных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ может быть организована в форме практической подготовки.

- пунктом 7. Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении указанной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и

организацией, осуществляющей образовательную деятельность. В целях настоящего Федерального закона к организациям, осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, приравниваются лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, а также иные лица, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

В соответствии с пунктом 7.13 ФГОС практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Практические занятия как составная часть профессионального учебного цикла (проводятся в виде доклинического, фантомного, курса в специально оборудованных кабинетах и учебная практика, проводимая в лечебно-профилактических учреждениях; продолжительность учебной практики составляет 4-6 академических часов в день).

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Пунктом 2.28 Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение об образовательной деятельности) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее – ФГБОУ ВО «МГТУ»), утвержденного 30.06.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 30.06.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ»

https://mkgту.ru/vikon/sveden/files/pologhenie_ob_organizacii.pdf, учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

В соответствии с пунктом 2.1 Положения о практике в рамках практической подготовки обучающихся по программам высшего образования и среднего профессионального образования в МГТУ (далее – Положение о практике) утвержденного 29.04.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 29.04.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной, размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ» https://mkgту.ru/vikon/sveden/files/Pologhenie_o_praktike_v_ramkax_prakticheskoy_podgotovki_po_OP_VO_i_SPO.pdf, практика обучающихся ФГБОУ ВО «МГТУ» представляет собой часть учебной деятельности, обеспечивающей формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Видами практики, в соответствии с пунктом 2.3. Положения о практике, являются учебная, производственная, в том числе преддипломная практики (далее вместе – практики).

Учебная практика, на основании пункта 2.4. Положения о практике, проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков, связанных с выбранным направлением подготовки (специальностью), закрепления теоретических знаний обучающихся, ознакомления со спецификой и характером будущей деятельности и определяется учебным планом и календарным учебным графиком. Перечень учебных практик по основным профессиональным образовательным программам определяется выпускающей кафедрой.

Производственная практика, на основании пункта 2.5. Положения о практике, проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, навыков научно-исследовательской работы. Основные задачи производственной практики заключаются в углубленном изучении нормативных, методических и инструментальных материалов изучаемых дисциплин (модулей).

Согласно пункта 3.1. Положения о промежуточной аттестации, утвержденного 29.04.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 29.04.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной, размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ» [https://mkgту.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrole_\(1\).pdf](https://mkgту.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrole_(1).pdf), промежуточная аттестация является одной из форм оценки качества учебной деятельности обучающихся, позволяет выявить соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку.

На основании пункта 3.4. Положения о промежуточной аттестации для всех дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик

обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения, которая учитывается при начислении государственной академической стипендии.

Таким образом, действующие нормы в сфере образования закрепляют учебную (производственную) практику и промежуточную аттестацию, как разные части образовательного процесса, где учебная (производственная) практика – это способ получения практических знаний, навыков, умений, а промежуточная аттестация – это способ контроля.

В связи с вышеизложенным предоставление оплачиваемого учебного отпуска для прохождения учебной (производственной) практики является неправомерным.

Младшей медицинской сестре по уходу за больными Баговой М.А. (приказ о приеме на работу № 520-п от 20.06.2010) сумма начисленных и выплаченных отпускных из средств краевого бюджета Баговой М.А. за учебный отпуск, предоставленный для прохождения учебной и производственной практики в 2023 году составил 112 216,58 рублей (в т.ч. НДФЛ – 14 588,00 рублей, профсоюзные взносы – 1 122,17 рублей). Отпускные перечислены платежными поручениями от 28.04.2023 № 663118 (зарплата ведомость № 516 от 28.04.2023), от 17.11.2023 № 969627 (зарплата ведомость № 1663 от 16.11.2023).

Сумма начисленных и выплаченных отпускных из средств краевого бюджета Мезох А.С. за учебный отпуск, предоставленный для прохождения учебной и производственной практики в 2023 году составил 117 091,76 рублей (в т.ч. НДФЛ – 15 222,00 рублей, профсоюзные взносы – 1 170,92 рублей). Отпускные перечислены платежными поручениями от 28.04.2023 № 663118 (зарплата ведомость № 516 от 28.04.2023), от 04.05.2023 № 692788 (зарплата ведомость № 535, 534 от 04.05.2023), от 17.11.2023 № 969627 (зарплата ведомость № 1663 от 16.11.2023).

НДФЛ начислен в сумме 29 810,00 рублей, страховые взносы начислены в сумме 68 792,71 рублей перечислены платежными поручениями от 04.05.2023 № 699192, 696357, от 23.11.2023 № 4344, от 06.12.2023 № 90604, 90591.

Профсоюзные взносы в сумме 2 293,09 рублей перечислены платежными поручениями от 04.05.2023, № 697227, 06.12.2023 № 90603.

Страховые взносы НСиПЗ начислены в размере 458,62 рублей, перечислены платежными поручениями от 04.05.2023 № 696356, от 06.12.2023 № 90590.

В соответствии со статьей 306.4 БК РФ направление средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств признается нецелевым использованием бюджетных средств.

Условия предоставления бюджетному учреждению субсидий в соответствии с положением статьи 78.1 БК РФ за счет бюджетных средств бюджетов субъектов Российской Федерации (включая определение условий и целей предоставления субсидии) устанавливаются нормативными правовыми

актами высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, в соответствии с которыми условия, включая цели представления субсидии, а также порядок ее предоставления, могут устанавливаться соглашением о предоставлении указанной субсидии.

Использование бюджетным учреждением средств субсидии не в соответствии с условиями и целями ее предоставления, установленными Соглашением, может повлечь наступление ответственности для Учреждения.

В соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 БК РФ государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) учреждениями субъекта Российской Федерации формируется в соответствии с ведомственным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности, в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Порядок формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансового обеспечения выполнения государственного задания (вместе с «Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансовом обеспечении выполнения государственного задания») утвержден постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20.11.2015 № 1081 (далее – Порядок № 1081).

В соответствии с Порядком № 1081 в нормативные затраты на выполнение государственной работы включаются в том числе затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением государственной работы.

Согласно пункту 36 Порядка № 1081 предоставление государственному бюджетному учреждению Краснодарского края субсидии в течении финансового года осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, заключаемого органом, осуществляющим полномочия учредителя, с государственным бюджетным учреждением Краснодарского края.

Между Министерством труда и социального развития Краснодарского края, в лице заместителя министра Добровольской И.Н., и Учреждением, в лице директора Кормилова А.Ю. заключено соглашение о предоставлении субсидии из краевого бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от 12.01.2023 № 101-830-2023-087 (далее – Соглашение от 12.01.2023 № 101-830-2023-087).

Предметом Соглашения от 12.01.2023 № 101-830-2023-087 на основании пункта 1.1. является предоставление Учреждению из краевого бюджета в 2023 финансовом году и плановых периодах 2024-2025 годах субсидии на финансовое

обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) №2325 от 29 декабря 2022 г. (с учетом дополнительных соглашений: от 20.03.2023 № 101-830-2023-087/1, от 16.08.2023 г. № 101-830-2023-087/2, от 24.11.2023 г. № 101-830-2023-087/3, от 14.12.2023 г. № 101-830-2023-087/4, от 28.12.2023 № 101-830-2023-087/5) (далее – Соглашение от 12.01.2023 № 101-830-2023-087).

В соответствии с пунктом 4.3.3. Соглашения от 12.01.2023 № 101-830-2023-087 Учреждение обязуется направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном в соответствии с приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 25 декабря 2019 г. № 2478 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края» (далее – Порядок № 2478).

В соответствии с требованием раздела 2 Порядка № 2478 план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения формируется с учетом планируемых объемов поступлений в том числе и субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Пунктом 3.8. Порядка № 2478 установлено, что в расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников учреждения включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

Учреждение, в соответствии с пунктом 5.1. Соглашения от 12.01.2023 № 101-830-2023-087, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

На основании вышеизложенного, в нарушение пункта 1 статьи 78.1 БК РФ, статьи 174, 177 ТК РФ, пунктов 4.3.3 Соглашения от 12.01.2023 № 101-830-2023-087, ГБУ СО КК «Геронтологический центр «Екатеринодар» в 2023 году допущено нецелевое использование средств краевого бюджета, выделенных в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на общую сумму 298 559,67 рублей по коду БК 8300000000000000000111211 (с учетом начислений отпускных - 229 308,34 рублей (в т.ч. НДФЛ – 29 810,00 рублей, профсоюзные взносы – 2 293,09 рублей), единый налоговый платеж (ПФР+ФФОМС+ВНиМ) – 68 792,71 рублей страховые взносы НСиПЗ – 458,62 рублей), выразившееся в неправомерной выплате учебных отпусков

работникам Учреждения Баговой М.А, Мезох А.С.

Ответственность должностных лиц за данное правонарушение предусмотрена статьей 15.14 КоАП РФ.

Статьей 2.4 КоАП РФ установлено, что административной ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей.

Под должностным лицом в КоАП РФ (примечание к статье 2.4) понимается, в том числе лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах.

На основании пункта 2.7. раздела 2 «Должностные обязанности» должностной инструкции директора ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», утвержденной 11.01.2016 министром труда и социального развития Краснодарского края Н.А. Губриевой директор Учреждения утверждает в том числе должностные инструкции работников.

А также, пунктом 2.2.13 раздела 2 «Права и обязанности руководителя» трудового договора с руководителем ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 10.08.2010, предусмотрено, что руководитель имеет право делегировать свои права заместителям, распределять между ними обязанности.

Согласно пунктам 2.2, 2.15, 2.20 раздела 2 «Должностные обязанности» должностной инструкции заместителя директора по общим вопросам, утвержденной 01.08.2023 директором ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», заместитель директора по общим вопросам в том числе:

- пользуется правом подписи чеков и других денежных расчетных и имущественно-материальных документов, а также правом расходования средств Учреждения, в пределах утвержденной сметы и своей компетенции;
- осуществляет контроль за организацией делопроизводства и документооборота Учреждения, за кадровым делопроизводством и учетом кадров;
- осуществляет контроль за соблюдением штатной дисциплины, расходованием фонда заработной платы, за правильностью установления наименования профессий, должностей, применения тарифных ставок и расценок, должностных окладов, доплат, надбавок и коэффициентов к заработной плате, за тарификацией работ.

На основании раздела 4 должностной инструкции заместитель директора по общим вопросам несет ответственность:

- согласно пункту 4.1 – за своевременное и качественное осуществление возложенных на него должностных обязанностей;
- согласно пункту 4.3 - в том числе за рациональное и эффективное использование материальных, финансовых ресурсов;
- согласно пункту 4.10 - за нарушение трудовой дисциплины, законодательных и нормативно-правовых актов может быть привлечен к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

Таким образом, директор Учреждения наделил полномочиями по контролю за расходованием фонда заработной платы, а также возложил ответственность за рациональное и эффективное использование финансовых ресурсов на заместителя директора по общим вопросам.

С 1 июня 2007 года заместителем директора по общим вопросам государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» является Кушнарченко Лариса Михайловна (Приказ ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 4 июня 2007 года №248-Л).

В ходе проверки установлено, что Приказы № 217-о от 13.04.2023, № 210-о от 10.04.2023, № 797-о от 10.11.2023, № 799-о от 10.11.2023, о предоставлении учебных отпусков работникам Учреждения согласовывались заместителем директора по общим вопросам Л.М. Кушнарченко.

Из вышеизложенного следует, что согласование выше указанных приказов заместителем директора по общим вопросам Л.М. Кушнарченко, означает санкционирование выплат за предоставляемые учебные отпуска.

Таким образом, заместителем директора по общим вопросам ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» Кушнарченко Л.М., как лицом, наделенным организационно-распорядительными и административно-хозяйственными функциями в нарушение пункта 1 статьи 78.1 БК РФ, статьи 174, 177 ТК РФ, пунктов 4.3.3 Соглашения от 12.01.2023 № 101-830-2023-087, ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» в 2023 году допущено нецелевое использование средств краевого бюджета, выделенных в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на общую сумму 298 559,67 рублей по коду БК 8300000000000000000111211 (с учетом начислений отпускных - 229 308,34 рублей (в т.ч. НДФЛ – 29 810,00 рублей, профсоюзные взносы – 2 293,09 рублей), единый налоговый платеж (ПФР+ФФОМС+ВНиМ) – 68 792,71 рублей страховые взносы НСиПЗ – 458,62 рублей), выразившееся в неправомерной выплате учебных отпусков работникам Учреждения Баговой М.А, Мезох А.С., вследствие нарушения пункта 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном образовательной организацией.

148 959,34 рублей по коду БК 8300000000000000000111211 (с учетом начислений отпускных - 114 408,11 рублей (в т.ч. НДФЛ – 14 873,00 рублей, профсоюзные взносы – 1 144,08 рублей), страховые взносы (ПФР+ФФОМС+ВНиМ + НСиПЗ) – 34 551,23 рублей), выразившееся в неправомерной оплате учебных отпусков работникам Учреждения Баговой М.А, Мезох А.С., в результате нарушения пункта 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном образовательной организацией.

Учитывая вышеизложенное, в действиях должностного лица – Кушнарченко Ларисы Михайловны, заместителя директора по общим вопросам ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», усматривается состав административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьей 15.14 КоАП РФ.

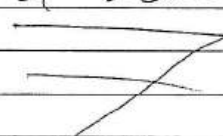
Должностному лицу, Кушнарченко Ларисе Михайловне разъяснены ее права и обязанности, предусмотренные статьями 24.4, 25.1, 25.5, 28.2 КоАП РФ. Согласно указанным статьям предоставлено право: знакомиться с материалами, давать пояснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иные процессуальные права в соответствии с КоАП РФ.

Кроме этого, в соответствии с нормами статьи 51 Конституции РФ должностному лицу, Кушнарченко Ларисе Михайловне, предоставлено право не свидетельствовать против себя самой, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

«02 мая 2024 г.
(дата)

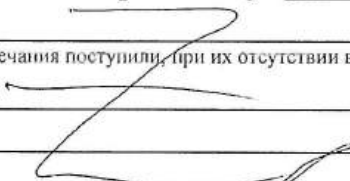

(подпись) Л.М. Кушнарченко (ФИО)

Объяснения должностного лица, в отношении которого составлен настоящий протокол не даны

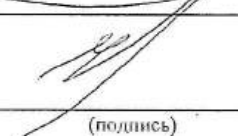


Дополнения и замечания по протоколу не даны

(указать какие дополнения и замечания поступили, при их отсутствии внести соответствующую запись)



«02 мая 2024 г.
(дата)

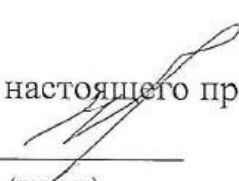

(подпись) Л.М. Кушнарченко (ФИО)

Ведущий консультант отдела
финансового контроля ДФБН КК



А.М. Прасол

Копию настоящего протокола получила:


(подпись)

«02 мая 2024 г.
Л.М. Кушнарченко
(расшифровка подписи)



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВО – БЮДЖЕТНОГО НАДЗОРА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПРОТОКОЛ № 24-013/ДЛ/1
об административном правонарушении**

«2» мая 2024 года
11 ч. 00 мин.

гор. Краснодар
ул. Короленко, 2/1

Мной, ведущим консультантом отдела финансового контроля департамента финансово-бюджетного надзора Краснодарского края Прасол А.М., руководствуясь ст. 23.7.1, 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), составлен настоящий протокол о том, что должностное лицо:

1. Фамилия, имя, отчество: Кушнарченко Лариса Михайловна;

2. Дата рождения и место рождения: [REDACTED]

3. Адрес регистрации: [REDACTED]

4. Адрес фактического проживания: [REDACTED]

5. Место работы: государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» (далее – Учреждение, ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар»;

6. Занимаемая должность: заместитель директора по общим вопросам (приказ о переводе на другую должность государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» от 04.06.2007 № 248-Л);

7. Документ, удостоверяющий личность: паспорт [REDACTED] выдан [REDACTED]

СНИЛС [REDACTED]

8. Место совершения: 350011, г. Краснодар, ул. Старокубанская, 36/2;

9. Дата совершения: 31.05.2022, 03.06.2022, 07.06.2022, 23.11.2022.

совершило административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей 15.14 КоАП РФ «Нецелевое использование бюджетных средств», а именно:

В ходе плановой выездной проверки, проведенной уполномоченными должностными лицами Департамента на основании приказа от 26 января 2024 г. № 91 «О назначении плановой выездной проверки государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края

«Геронтологический центр «Екатеринодар», пункта 10 Плана контрольных мероприятий Департамента на 2024 год, утвержденного приказом Департамента от 28 ноября 2023 г. № 91, проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Геронтологический центр «Екатеринодар» (далее – Учреждение) за период с 1 января 2022 г. по истекший период 2024 года, в результате которой установлено следующее:

В 2022 и в 2023 годах младшим медицинским сестрам по уходу за больными Баговой М.А., Мезох А.С., обучающимся по очно-заочной форме обучения в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» в поселке Яблоновском (далее – Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ») по программе среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, предоставлялись учебные отпуска.

Согласно пункту 1 статьи 58 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ-273) освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования, установлены главой 26 ТК РФ. В частности, работникам в установленных данной главой случаях предоставляются дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка и отпуска без сохранения заработной платы.

Ниже в таблице приведена информация об учебных отпусках, предоставленных сотрудникам учреждения Баговой М.А., Мезох А.С. за 2022 г.

Таблица № 1

п / п	ФИО, должность	Приказ №, дата	Справка-вызов, номер, дата	Период	Всего, дней учебного отпуска	В т.ч. количество дней учебного отпуска -		
						Для прохождения промежуточной аттестации	Для прохождения учебной практики, дней	Для прохождения производственной практики, дней
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2022 год								
1	Багова М.А., младшая медицинская сестра по уходу за больными	314-о 24.05.2022	8м 11.05.2022	01.06.2022- 11.06.2022	11	11	-	-
		315-о 24.05.2022	8м 11.05.2022	13.06.2022- 02.07.2022	20	-	20	-
		826-о 16.11.2022	12м 02.11.2022	24.11.2022- 28.11.2022	35	5	-	-
			12м 02.11.2022	29.11.2022- 12.12.2022		-	14	-
			12м 02.11.2022	13.12.2022- 26.12.2022		-	-	14
			12м 02.11.2022	27.12.2022- 28.12.2022		2	0	0

		ИТОГО			66	18	34	14
2	Мезох А.С., младшая медицинск ая сестра по уходу за больными	308-о 23.05.2022	5м 26.04.2022	01.06.2022- 11.06.2022	10	10	-	-
		309-о 23.05.2022	5м 26.04.2022	13.06.2022- 02.07.2022	20	-	20	-
		816-о 14.11.2022	14м 03.11.2022	24.11.2022- 28.11.2022	35	5	-	-
			14м 03.11.2022	29.11.2022- 12.12.2022		-	14	-
			14м 03.11.2022	13.12.2022- 26.12.2022		-	-	14
			14м 03.11.2022	27.12.2022- 28.12.2022		2	-	-
		ИТОГО			65	17	34	14
	ВСЕГО				131	35	68	28

Учреждением предоставлялись учебные отпуска сотрудникам как для прохождения промежуточной аттестации, так и для прохождения учебной и производственной практики.

При этом, статьей 174 Трудового Кодекса Российской Федерации предоставление оплачиваемого учебного отпуска для прохождения учебной и производственной практики не предусмотрено.

В силу статьи 177 ТК РФ документом, подтверждающим право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования, является справка-вызов. Форма такой справки утверждена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 №1368. Форма предполагает указание в справке основания для предоставления работнику гарантий из приведенного в ней списка. В этом списке учебная, производственная практика не значатся. Таким образом, оснований для предоставления работнику учебного отпуска на период прохождения практики не имеется.

Также статьей 177 ТК РФ к дополнительным отпускам, по соглашению работодателя и работника могут присоединяться ежегодные оплачиваемые отпуска.

По указанным выше фактам предоставлена пояснительная записка от 12.02.2024 за подписью директора учреждения Кормилова А.Ю., в которой Учреждение подтверждает, что в 2022-2023 годах младшим медицинским сестрам по уходу за больными Баговой М.А. и Мезох А.С. были предоставлены учебные отпуска для прохождения учебной и производственной практики на основании справок-вызовов и их письменных заявлений. Статьей 174 ТК РФ учебный отпуск для прохождения практики не предусмотрен. В коллективном договоре и трудовом договоре данная гарантия так же не предусмотрена. Директор Учреждения соглашается с неправомерным предоставлением учебных отпусков сотрудникам.

Следующей пояснительной запиской от 13.02.2024, директор Учреждения в подтверждение своих доводов о правомерности предоставления оплачиваемых учебных отпусков для прохождения учебной и производственной практики ссылается на постановление Правительства Российской Федерации от 31 марта 2001 г. № 160 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем

специальном учебном заведении)», которое якобы содержит перечень форм промежуточной аттестации, в который входит такая форма как «проверочная работа по практике по специальностям».

В данной части следует отметить следующие обстоятельства:

- постановление Правительства Российской Федерации от 31 марта 2001 г. № 160 отсутствует, видимо имелось ввиду постановление от 3 марта 2001 г. № 160;
- приведенное Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), в действительности, не содержит перечня форм промежуточной аттестации;
- в пункте 25 приведенного типового положения указано, что среднее специальное учебное заведение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов;
- постановление Правительства Российской Федерации от 3 марта 2001 г. № 160 на основании постановления Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543 признано утратившим силу.

Исходя из вышеизложенного, доводы Учреждения, указанные в пояснительной записке от 13.02.2024 не состоятельны.

21.02.2024 директор Учреждения в дополнение к пояснительной записке от 13.02.2024 направил новую пояснительную записку, в которой сообщил о том, что сотрудники учреждения Мезох А.С и Багова М.А. проходят обучение в политехническом колледже филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» в поселке Яблоновском. В данном учебном заведении действует положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «МГТУ». В соответствии с пунктом 3.2. вышеуказанного положения промежуточная аттестация осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин, МДК, ПМ, практик;
- оценка компетенций обучающихся.

Также в пояснительной записке от 21.02.2024 директор Учреждения сослался на пункт 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которому промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном образовательной организацией.

Вместе с тем следует отметить, что изложенная в пояснительной записке от 21.02.2024 информация не обосновывает позицию Учреждения о правомерности предоставления оплачиваемых учебных отпусков для прохождения учебной и производственной практики.

Более того, в соответствии с пунктом 3.6. Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «МГТУ» (далее – Положение о промежуточной аттестации), утвержденного 29.04.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 29.04.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной (размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО

«МГТУ» [https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrole_\(1\).pdf](https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrole_(1).pdf)), формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен (в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам (междисциплинарным курсам);
- экзамен квалификационный;
- квалификационный экзамен;
- дифференцированный зачет (в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам, (междисциплинарным модулям));
- зачет (в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам (междисциплинарным модулям)).

Таким образом, образовательной организацией четко и однозначно определены формы промежуточной аттестации, в связи с чем следует вывод о том, что прохождение учебной и производственной практик такими формами не являются.

На основании вышеизложенного доводы Учреждения о правомерности предоставления оплачиваемых учебных отпусков для прохождения учебной и производственной практики не состоятельны.

В этой связи необходимо отметить еще следующие обстоятельства:

В соответствии с разделом 6 Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 502 (далее – ФГОС) требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена в том числе включают, а именно пунктом 6.1. программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение разделов:

- учебная практика;*
- производственная практика (по профилю специальности);*
- производственная практика (преддипломная);*
- промежуточная аттестация;*
- государственная итоговая аттестация.*

Статьей 13 ФЗ-273 регламентированы общие требования к реализации образовательных программ, так в том числе:

- пунктом 6. освоение основных профессиональных образовательных программ, предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки. Образовательная деятельность при освоении иных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ может быть организована в форме практической подготовки.

- пунктом 7. Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении указанной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и организацией, осуществляющей образовательную деятельность. В целях настоящего Федерального закона к организациям, осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, приравниваются лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, а также иные лица, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

В соответствии с пунктом 7.13 ФГОС практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Практические занятия как составная часть профессионального учебного цикла (проводятся в виде доклинического, фантомного, курса в специально оборудованных кабинетах и учебная практика, проводимая в лечебно-профилактических учреждениях; продолжительность учебной практики составляет 4-6 академических часов в день).

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Пунктом 2.28 Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение об образовательной деятельности) в Федеральном государственном бюджетном образовательном

учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее – ФГБОУ ВО «МГТУ»), утвержденного 30.06.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 30.06.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ» https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/pologhenie_ob_organizacii.pdf, учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

В соответствии с пунктом 2.1 Положения о практике в рамках практической подготовки обучающихся по программам высшего образования и среднего профессионального образования в МГТУ (далее – Положение о практике) утвержденного 29.04.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 29.04.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной, размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ» https://mkgtu.ru/vikon/sveden/files/Pologhenie_o_praktike_v_ramkakh_prakticheskoy_podgotovki_po_OP_VO_i_SPO.pdf, практика обучающихся ФГБОУ ВО «МГТУ» представляет собой часть учебной деятельности, обеспечивающей формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Видами практики, в соответствии с пунктом 2.3. Положения о практике, являются учебная, производственная, в том числе преддипломная практики (далее вместе – практики).

Учебная практика, на основании пункта 2.4. Положения о практике, проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков, связанных с выбранным направлением подготовки (специальностью), закрепления теоретических знаний обучающихся, ознакомления со спецификой и характером будущей деятельности и определяется учебным планом и календарным учебным графиком. Перечень учебных практик по основным профессиональным образовательным программам определяется выпускающей кафедрой.

Производственная практика, на основании пункта 2.5. Положения о практике, проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, навыков научно-исследовательской работы. Основные задачи производственной практики заключаются в углубленном изучении нормативных, методических и инструментальных материалов изучаемых дисциплин (модулей).

Согласно пункта 3.1. Положения о промежуточной аттестации, утвержденного 29.04.2021 ректором ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижевой, согласованного 29.04.2021 представителем руководства по качеству Л.И. Задорожной, размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ»

[https://mkgstu.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrolle_\(1\).pdf](https://mkgstu.ru/vikon/sveden/files/Inalu_o_tekuschem_kontrolle_(1).pdf),

промежуточная аттестация является одной из форм оценки качества учебной деятельности обучающихся, позволяет выявить соответствию уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку.

На основании пункта 3.4. Положения о промежуточной аттестации для всех дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения, которая учитывается при начислении государственной академической стипендии.

Таким образом, действующие нормы в сфере образования закрепляют учебную (производственную) практику и промежуточную аттестацию, как разные части образовательного процесса, где учебная (производственная) практика – это способ получения практических знаний, навыков, умений, а промежуточная аттестация – это способ контроля.

В связи с вышеизложенным предоставление оплачиваемого учебного отпуска для прохождения учебной (производственной) практики является неправомерным.

Младшей медицинской сестре по уходу за больными Баговой М.А. (приказ о приеме на работу № 520-п от 20.06.2010) сумма начисленных и выплаченных отпускных из средств краевого бюджета за учебный отпуск, предоставленный для прохождения учебной и производственной практики составил 58 190,22 рублей (в т.ч. НДФЛ – 7565,00 рублей, профсоюзные взносы 581,90 рублей). Отпускные перечислены платежными поручениями № 925500 от 03.06.2022 (зарплата ведомость № 680 от 03.06.2022), № 950834 от 07.06.2022 (зарплата ведомость № 699 от 06.06.2022), № 165157 от 23.11.2022 (зарплата ведомость № 1576 от 22.11.2022).

Сумма начисленных и выплаченных отпускных из средств краевого бюджета Мезох А.С. за учебный отпуск, предоставленный для прохождения учебной и производственной практики составил 56 217,89 рублей (в т.ч. НДФЛ – 7308,00 рублей, профсоюзные взносы – 562,18 рублей). Отпускные перечислены платежными поручениями № 891524 от 31.05.2022 (зарплата ведомость № 640 от 31.05.2022), № 950834 от 07.06.2022 (зарплата ведомость № 699 от 06.06.2022), № 165157 от 23.11.2022 (зарплата ведомость № 1576 от 22.11.2022).

НДФЛ в сумме 14 873,00 рублей перечислен платежными поручениями от 31.05.2022 № 891573, от 01.06.2022 № 903773, 903765, от 02.06.2022 № 910970, от 03.06.2022 № 917179, 925501, от 07.06.2022 № 950835, от 08.06.2022 № 969624, 969623, 969622, 970487, от 10.06.2022 № 996238, от 17.06.2022 № 31610, от 23.06.2022 № 58172, от 24.06.2022 № 66860, от 30.06.2022 № 105011, от 01.07.2022 № 117632, от 07.07.2022 № 161593, 161594, 161595, от 23.11.2022 № 165159, от 24.11.2022 № 169213, от 25.11.2022 № 183259, от 29.11.2023 № 199930, от 06.12.2022 № 260321, от 08.12.2022 № 287186, 287185, 287184, от 09.12.2022 № 312681, 312724.

Профсоюзные взносы в сумме 1 144,08 рублей перечислены платежными поручениями от 08.06.2022, № 969864, 08.12.2022 № 969847.

Страховые взносы в ПФР, ФСС, ФФОМС, ИФНС (далее также – Страховые взносы) начислены в размере 34 551,23 рубль, перечислены платежными поручениями от 08.06.2022 № 969834, 969833, 969832, 969831, от 07.07.2022 № 161589, 161590, 161591, 161592, от 08.12.2022 № 287190, 287189, 287188, 287187.

В соответствии со статьей 306.4 БК РФ направление средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств признается нецелевым использованием бюджетных средств.

Условия предоставления бюджетному учреждению субсидий в соответствии с положением статьи 78.1 БК РФ за счет бюджетных средств бюджетов субъектов Российской Федерации (включая определение условий и целей предоставления субсидии) устанавливаются нормативными правовыми актами высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, в соответствии с которыми условия, включая цели предоставления субсидии, а также порядок ее предоставления, могут устанавливаться соглашением о предоставлении указанной субсидии.

Использование бюджетным учреждением средств субсидии не в соответствии с условиями и целями ее предоставления, установленными Соглашением, может повлечь наступление ответственности для Учреждения.

В соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 БК РФ государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) учреждениями субъекта Российской Федерации формируется в соответствии с ведомственным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности, в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Порядок формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансового обеспечения выполнения государственного задания (вместе с «Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансовом обеспечении выполнения государственного задания») утвержден постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20.11.2015 № 1081 (далее – Порядок № 1081).

В соответствии с Порядком № 1081 в нормативные затраты на выполнение государственной работы включаются в том числе затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением государственной работы.

Согласно пункту 36 Порядка № 1081 предоставление государственному

бюджетному учреждению Краснодарского края субсидии в течении финансового года осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, заключаемого органом, осуществляющим полномочия учредителя, с государственным бюджетным учреждением Краснодарского края.

Между Министерством труда и социального развития Краснодарского края, в лице заместителя министра Добровольской И.Н., и Учреждением, в лице директора Кормилова А.Ю. заключено соглашение о предоставлении субсидии из краевого бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от 10.01.2022 № 101-830-2022-023 (далее – Соглашение от 10.01.2022 № 101-830-2022-023).

Предметом Соглашения от 10.01.2022 № 101-830-2022-023 на основании пункта 1.1 является предоставление Учреждению из краевого бюджета в 2022 финансовом году и плановых периодах 2023-2024 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) №2209 от 28 декабря 2021 г. (с учетом дополнительных соглашений: от 22.03.2022 № 101-830-2022-027/1, от 28.03.2022 г. № 101-830-2022-023/2, от 20.07.2022 г. № 101-830-2022-023/3, от 19.08.2022 г. № 101-830-2022-023/4, от 16.11.2022 № 101-830-2022-023/5, от 14.12.2022 № 101-830-2022-023/6, от 29.12.2022 № 101-830-2022-023/7) (далее – Соглашение от 10.01.2022 № 101-830-2022-023).

В соответствии с пунктом 4.3.3. Соглашения от 10.01.2022 № 101-830-2022-023 Учреждение обязуется направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном в соответствии с приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 25 декабря 2019 г. № 2478 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края» (далее – Порядок № 2478).

В соответствии с требованием раздела 2 Порядка № 2478 план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения формируется с учетом планируемых объемов поступлений в том числе и субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Пунктом 3.8. Порядка № 2478 установлено, что в расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников учреждения включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

Учреждение, в соответствии с пунктом 5.1. Соглашения от 10.01.2022 № 101-830-2022-023, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

На основании вышеизложенного ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», в нарушение пункта 1 статьи 78.1 БК РФ, статьи 174, 177 ТК РФ, пунктов 4.3.3 Соглашения от 10.01.2022 № 101-830-2022-023, ГБУ СО КК «Геронтологический центр «Екатеринодар» в 2022 году допущено нецелевое использование средств краевого бюджета, выделенных в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на общую сумму 148 959,34 рублей по коду БК 8300000000000000000111211 (с учетом начислений отпускных - 114 408,11 рублей (в т.ч. НДФЛ – 14 873,00 рублей, профсоюзные взносы – 1 144,08 рублей), страховые взносы (ПФР+ФФОМС+ВНиМ + НСипЗ) – 34 551,23 рублей), выразившееся в неправомерной оплате учебных отпусков работникам Учреждения Баговой М.А, Мезох А.С.

Ответственность должностных лиц за данное правонарушение предусмотрена статьей 15.14 КоАП РФ.

Статьей 2.4 КоАП РФ установлено, что административной ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей.

Под должностным лицом в КоАП РФ (примечание к статье 2.4) понимается, в том числе лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах.

На основании пункта 2.7. раздела 2 «Должностные обязанности» должностной инструкции директора ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», утвержденной 11.01.2016 министром труда и социального развития Краснодарского края Н.А. Губриевой директор Учреждения утверждает, в том числе должностные инструкции работников.

Кроме того, пунктом 2.2.13 раздела 2 «Права и обязанности руководителя» трудового договора с руководителем ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар» от 10.08.2010, предусмотрено, что руководитель имеет право делегировать свои права заместителям, распределять между ними обязанности.

Согласно пунктам 2.3, 2.14, 2.19 раздела 2 «Должностные обязанности» должностной инструкции заместителя директора по общим вопросам, утвержденной 01.05.2021 директором ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», заместитель директора по общим вопросам в том числе:

- пользуется правом подписи денежных, расчетных и имущественно-материальных документов, а равно и правом расходования средств Учреждения, в пределах утвержденной сметы и своей компетенции;
- осуществляет контроль за организацией делопроизводства и документооборота Учреждения, за кадровое делопроизводство и учет кадров;

выразившееся в неправомерной оплате учебных отпусков работникам Учреждения Баговой М.А, Мезох А.С., в результате нарушения пункта 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном образовательной организацией.

Учитывая вышеизложенное, в действиях должностного лица – Кушнарено Ларисы Михайловны, заместителя директора по общим вопросам ГБУ СО КК «ГЦ «Екатеринодар», усматривается состав административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьей 15.14 КоАП РФ.

Должностному лицу, Кушнарено Ларисе Михайловне разъяснены ее права и обязанности, предусмотренные статьями 24.4, 25.1, 25.5, 28.2 КоАП РФ. Согласно указанным статьям предоставлено право: знакомиться с материалами, давать пояснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иные процессуальные права в соответствии с КоАП РФ.

Кроме этого, в соответствии с нормами статьи 51 Конституции РФ должностному лицу, Кушнарено Ларисе Михайловне, предоставлено право не свидетельствовать против себя самой, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

«02» март 2024 г.
(дата)

Л.М. Кушнарено
(подпись) (ФИО)

Объяснения должностного лица, в отношении которого составлен настоящий протокол не даны

Дополнения и замечания по протоколу не даны

(указать какие дополнения и замечания поступили, при их отсутствии внести соответствующую запись)

«02» март 2024 г.
(дата)

Л.М. Кушнарено
(подпись) (ФИО)

Ведущий консультант отдела
финансового контроля ДФБН КК

А.М. Прасол

Копию настоящего протокола получила:

Л.М. Кушнарено
(подпись)

«02» март 2024 г.
Л.М. Кушнарено
(расшифровка подписи)